

Na temelju članaka 9., 12a. i 17. Odluke o Jedinstvenom registru računa poslovnih subjekata u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 64/18, 88/18, 22/21 i 77/21), članka 9. Odluke o Središnjem registru kredita poslovnih subjekata i fizičkih osoba u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 44/19 i 77/21), kao i članaka 5. i 9. Odluke o operativnim pravilima za žirokliring sustav („Službeni glasnik BiH“, br. 37/19), guverner Centralne banke Bosne i Hercegovine, donosi

UPUTU O NAČINU OSTVARIVANJA PRISTUPA SUSTAVIMA JRR, SRK I ŽK

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Upute)

Uputom o načinu ostvarivanja pristupa sustavima JRR, SRK i ŽK (u daljem tekstu: Uputa) regulira se način podnošenja zahtjeva za pristup JRR, odnosno SRK putem interneta, način podnošenja zahtjeva za download datoteka iz JRR, način naručivanja korisničkog certifikata, odnosno transportnog certifikata za sustave JRR, SRK i ŽK, način podnošenja zahtjeva za pristup pojedinačnog korisnika JRR ili SRK putem interneta, način podnošenja zahtjeva za pristup ovlaštene osobe sudionika žirokliringa, način podnošenja zahtjeva za promjenu permisija korisnika za JRR i SRK, način podnošenja zahtjeva za deaktivaciju korisnika JRR i SRK, odnosno ovlaštene osobe u ŽK te način podnošenja zahtjeva za autorizaciju e-mail adresa za rad u ŽK.

Članak 2.

(Definicije pojmova)

Pojedini pojmovi koji se koriste u ovoj uputi imaju sljedeća značenja:

- a) Centralna banka je Centralna banka Bosne i Hercegovine;
- b) JRR je Jedinstveni registar računa poslovnih subjekata u Bosni i Hercegovini uspostavljen od strane Centralne banke;
- c) SRK je Središnji registar kredita poslovnih subjekata i fizičkih osoba u Bosni i Hercegovini uspostavljen od strane Centralne banke;
- d) ŽK je žirokliring sustav uspostavljen od strane Centralne banke.

DIO DRUGI – NAČIN PODNOŠENJA ZAHITJEVA

Članak 3.

(Način podnošenja zahtjeva za pristup JRR, odnosno SRK putem interneta)

- (1) Zahtjev za pristup JRR, odnosno SRK putem interneta (Obrazac: Zahtjev za pristup) mogu podnijeti osobe koje ispunjavaju uvjete propisane Odlukom o Jedinstvenom registru računa poslovnih subjekata u Bosni i Hercegovini, odnosno Odlukom o Središnjem registru kredita poslovnih subjekata i fizičkih osoba u Bosni i Hercegovini.
- (2) Zahtjev iz stavka (1) ovog članka podnosi se osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.
- (3) Uz zahtjev iz stavka (1) ovog članka prilaže se dokumentacija (ne mora biti originalna) navedena u obrascu navedenog zahtjeva.

(4) Centralna banka donosi akt o odobravanju pristupa ili akt o odbijanju zahtjeva na temelju odgovarajućih odredbi odluka navedenih u stavku (1) ovog članka.

Članak 4.

(Zahtjev za download datoteka iz JRR)

(1) Zahtjev za download datoteka iz JRR (Obrazac: Zahtjev za download datoteka iz JRR) mogu podnijeti osobe koje ispunjavaju uvjete propisane Odlukom o Jedinstvenom registru računa poslovnih subjekata u Bosni i Hercegovini.

(2) Zahtjev iz stavka (1) ovog članka se podnosi osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.

(3) Uz zahtjev iz stavka (1) ovog članka prilaže se dokumentacija (ne mora biti originalna) navedena u obrascu navedenog zahtjeva.

(4) Centralna banka donosi akt o odobravanju pristupa ili akt o odbijanju zahtjeva na temelju Odluke navedene u stavku (1) ovog članka.

Članak 5.

(Naručivanje korisničkog certifikata)

(1) Zahtjev za izdavanje kartice/USB-a za rad sa sustavima JRR, SRK i ŽK dostavlja se izabranom dobavljaču Centralne banke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovog članka i način dostavljanja istog izabranom dobavljaču će biti objavljen na web stranici Centralne banke.

(3) Izabrani dobavljač izrađuje korisnički certifikat u obliku kartice ili USB ključa i šalje ga na adresu podnositelja zahtjeva navedenu na obrascu zahtjeva iz stavka (1) ovog članka.

(4) Nakon što izabrani dobavljač dostavi korisnički certifikat na način utvrđen stavkom (3) ovog članka Centralna banka isti aktivira u sustavu i generira inicijalni password za pristup sustavu koji dostavlja na e-mail adresu navedenu na obrascu zahtjeva iz članka 6., odnosno 7. ove upute.

Članak 6.

(Zahtjev za pristup korisnika)

(1) Zahtjev za pristup pojedinačnog korisnika JRR ili SRK putem interneta (Obrazac: Zahtjev za pristup korisnika) podnosi se osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.

(2) Pojedinačni korisnik iz stavka (1) ovog članka mora biti zaposlenik podnositelja zahtjeva iz stavka (1) ovog članka.

(3) Zahtjev iz stavka (1) ovog članka se dostavlja svaki put prilikom naručivanja novoga certifikata iz članka 5. ove upute.

Članak 7.

(Zahtjev za pristup ovlaštene osobe sudionika žirokliringa)

(1) Zahtjev za pristup ovlaštene osobe sudionika žirokliringa podnosi se na obrascu propisanom Odlukom o operativnim pravilima za žirokliring sustav osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.

(2) Ovlaštena osoba iz stavka (1) ovog članka mora biti zaposlenik sudionika žirokliringa.

(3) Zahtjev iz stavka (1) ovog članka se dostavlja svaki put prilikom naručivanja novoga certifikata iz članka 5. ove upute.

Članak 8.

(Zahtjev za naručivanje transportnog certifikata)

- (1) Transportni certifikat je certifikat koji služi da osoba koja dostavlja podatke u JRR, odnosno sudionik u SRK i ŽK uspostavi konekciju sa serverima Centralne banke.
- (2) Zahtjev za naručivanje transportnog certifikata (Obrazac: Zahtjev za naručivanje transportnog certifikata) podnosi se osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.
- (3) Na zahtjevu iz stavka (2) ovog članka se obvezno popunjavaju točne e-mail adrese, kako bi Centralna banka potvrdila ispravnost dolazećeg elektronskog zahtjeva, a koji prosljeđuje na izdavanje izabranom dobavljaču iz članka 5. ove upute.
- (4) Elektronski zahtjev iz stavka (3) se podnosi na način opisan tehničkim uputama za korisnike sustava JRR, SRK i ŽK, a koji će biti objavljeni na web stranici Centralne banke.

Članak 9.

(Zahtjev za promjenu permisija korisnika)

Zahtjev za promjenu permisija korisnika JRR ili SRK putem interneta (Obrazac: Zahtjev za promjenu permisija korisnika), a koje su bile navedene na zahtjevu za pristup korisnika JRR ili SRK putem interneta iz članka 6. ove upute, podnosi se osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.

Članak 10.

(Zahtjev za deaktivaciju korisnika)

- (1) Zahtjev za deaktivaciju korisnika JRR ili SRK putem interneta (Obrazac: Zahtjev za deaktivaciju korisnika) podnosi se osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.

Članak 11.

(Zahtjev za deaktivaciju ovlaštene osobe sudionika žirokliringa)

Zahtjev za deaktivaciju ovlaštene osobe sudionika žirokliringa podnosi se na obrascu propisanom Odlukom o operativnim pravilima za žirokliring sustav osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.

Članak 12.

(Zahtjev za autorizirane e-mail adrese za rad u žirokliringu)

- (1) U slučaju prekida redovne mrežne komunikacije žirokliring se obavlja isključivo putem autoriziranih e-mail adresa sukladno Odluci o operativnim pravilima za žirokliring sustav.
- (2) Zahtjev za autorizirane e-mail adrese za rad u žirokliringu podnosi se na obrascu propisanom Odlukom o operativnim pravilima za žirokliring sustav osobno na pisarnici ili putem pošte na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, ulica Maršala Tita br. 25, 71000 Sarajevo.

DIO TREĆI – ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

(Rok važenja certifikata)

- (1) Korisnički certifikat se izdaje sa rokom važenja od maksimalno 3 godine, a transportni certifikat od maksimalno 5 godina.

- (2) Nakon isteka roka važenja certifikata nije moguće koristiti funkcionalnosti koje certifikat omogućava te je potrebno blagovremeno naručiti novi.
- (3) Po isteku roka važenja certifikata korisnika Centralna banka će izvršiti deaktivaciju korisnika iz baze u roku od 30 dana od dana isteka roka važenja certifikata.

Članak 14.
(Obrasci zahtjeva)

Sastavni dio ove upute čine obrasci:

- a) Obrazac: Zahtjev za pristup,
- b) Obrazac: Zahtjev za download datoteka iz JRR,
- c) Obrazac: Zahtjeva za pristup korisnika,
- d) Obrazac: Zahtjeva za naručivanje transportnog certifikata,
- e) Obrazac: Zahtjev za promjenu permisija korisnika,
- f) Obrazac: Zahtjev za deaktivaciju korisnika.

Članak 15.
(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ove upute prestaje da važi Uputa za banke za korištenje Jedinственог регистра računa poslovnih subjekata u Bosni i Hercegovini, br. 122-17-2-2270-4/18 od 01.10.2018. godine.

Članak 16.
(Stupanje na snagu)

Ova uputa stupa na snagu 17.01.2022. godine.
Ova uputa će se objaviti na web i intranetskoj stranici Centralne banke.

Broj: 122-17-2-168-6/22
Sarajevo, 17.01.2022. godine

GUVERNER
dr. Senad Softić

CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**OBRAZAC: ZAHTJEV ZA PRISTUP**

- JRR PUTEM INTERNETA
- SRK PUTEM INTERNETA

(zaokružiti registar za koji se traži pristup)

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

Naziv podnositelja zahtjeva (iz registra u kojem je upisan)	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	
Kontakt telefon	
E-mail adresa podnositelja zahtjeva (na koju će biti dostavljena obavijest o statusu zahtjeva)	
Osoba za kontakt sa Centralnom bankom BiH	

Mjesto i datum

Pečat i potpis ovlaštene osobe

M.P.

Prilozi:

- Izvod iz registra u kojem je upisan podnositelj zahtjeva
- Dozvola za rad regulatornog organa za superviziju (ukoliko podnositelja zahtjeva podliježe superviziji)

Napomena: popunjen zahtjev poslati poštom na adresu Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo

STATUS ZAHTJEVA

Datum: _____

- ODOBRENO
- NIJE ODOBRENO

Pečat i potpis ovlaštene osobe

M.P.

CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**OBRAZAC: ZAHTJEV ZA DOWNLOAD DATOTEKA IZ JRR****PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA**

Naziv podnositelja zahtjeva (iz registra u kojem je upisan)	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	
Kontakt telefon	
E-mail adresa podnositelja zahtjeva (na koju će biti dostavljena obavijest o statusu zahtjeva)	
Osoba za kontakt sa Centralnom bankom BiH	

OBRAZLOŽENJE (navesti zbog čega se traži preuzimanje baze podataka)

Mjesto i datum

Pečat i potpis ovlaštene osobe

M.P.

Napomena: popunjen zahtjev poslati poštom na adresu Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo

STATUS ZAHTJEVADatum:

▪ ODOBRENO

Pečat i potpis ovlaštene osobe

▪ NIJE ODOBRENO

M.P.

CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**OBRAZAC: ZAHTJEV ZA PRISTUP KORISNIKA**

- JRR PUTEM INTERNETA
- SRK PUTEM INTERNETA

(zaokružiti registar za koji se traži pristup)

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

Naziv podnositelja zahtjeva (iz registra u kojem je upisan)	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	
Kontakt telefon	

PODACI O KORISNIKU

Ime i prezime	
Datum rođenja	
Kontakt telefon	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	
E-mail adresa korisnika (za slanje passworda)	

Zaokružiti sve tražene permisije za korisnika

JRR POSLOVNI SUBJEKTI	SRK FIZIČKE OSOBE	SRK POSLOVNI SUBJEKTI
- JRRPS1 Online izvješća - JRRPS2 Offline izvješća - JRRPS3 Izmjena statusa računa - JRRPS4 Rad sa datotekama - JRRPS5 Preuzimanje billing izvješća - JRRPS6 Kreiranje billing izvješća - JRRPS7 Preuzimanje datoteka - JRRPS8 Pregled akcija korisnika - JRRPS9 Web servisi	- SRKFL1 Online izvješća - SRKFL2 Offline izvješća - SRKFL3 Web servisi - SRKFL4 Upload/Download zaduženja - SRKFL5 Pregled akcija korisnika	- SRKPS1 Online izvješća - SRKPS2 Offline izvješća - SRKPS3 Web servisi - SRKPS4 Upload/Download zaduženja - SRKPS5 Pregled akcija korisnika
	Preuzimanje billing izvješća	
	Kreiranje billing izvješća	
JRR - Slanje na MAP server (encrypt/decrypt, slanje)	SRK - Slanje na MAP server (encrypt/decrypt, slanje)	

Mjesto i datum

Pečat i potpis ovlaštene osobe

M.P.

Napomena: popunjen zahtjev poslati poštom na adresu Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo

CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**OBRAZAC: ZAHTJEV ZA NARUČIVANJE TRANSPORTNOG
CERTIFIKATA****PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA**

Naziv podnositelja zahtjeva (iz registra u kojem je upisan)	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	
Kontakt telefon	
E-mail adresa podnositelja zahtjeva (na koju će biti dostavljena obavijest o statusu zahtjeva)	
Osoba za kontakt sa Centralnom bankom BiH	

AUTORIZIRANE E-MAIL ADRESE INSTITUCIJE

1.	
2.	
3.	

- Zahtjev čitko ispuniti, budući da autorizirana e-mail adresa sa koje se šalje elektronski zahtjev za naručivanje transportnog certifikata je obvezno adresa na koju se isporučuje transportni certifikat;
- potrebno je da isti korisnik u instituciji šalje i zaprima certifikat.

Mjesto i datum

Pečat i potpis ovlaštene osobe

M.P.

Napomena: popunjen zahtjev poslati poštom na adresu Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo

CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**OBRAZAC: ZAHTJEV ZA PROMJENU PERMISIJA KORISNIKA****PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA**

Naziv podnositelja zahtjeva (iz registra u kojem je upisan)	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	
Kontakt telefon	

PODACI O KORISNIKU

Ime i prezime	
Datum rođenja	
Kontakt telefon i e-mail korisnika	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	

Zaokružiti sve tražene permisije za korisnika

JRR POSLOVNI SUBJEKTI	SRK FIZIČKE OSOBE	SRK POSLOVNI SUBJEKTI
- JRRPS1 Online izvješća - JRRPS2 Offline izvješća - JRRPS3 Izmjena statusa računa - JRRPS4 Rad sa datotekama - JRRPS5 Preuzimanje billing izvješća - JRRPS6 Kreiranje billing izvješća - JRRPS7 Preuzimanje datoteka - JRRPS8 Pregled akcija korisnika - JRRPS9 Web servisi	- SRKFL1 Online izvješća - SRKFL2 Offline izvješća - SRKFL3 Web servisi - SRKFL4 Upload/Download zaduženja - SRKFL5 Pregled akcija korisnika	- SRKPS1 Online izvješća - SRKPS2 Offline izvješća - SRKPS3 Web servisi - SRKPS4 Upload/Download zaduženja - SRKPS5 Pregled akcija korisnika
	Preuzimanje billing izvješća	
	Kreiranje billing izvješća	
JRR - Slanje na MAP server (encrypt/decrypt, slanje)	SRK - Slanje na MAP server (encrypt/decrypt, slanje)	

Mjesto i datum

Pečat i potpis ovlaštene osobe

M.P.

Napomena: popunjen zahtjev poslati poštom na adresu Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo

CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**OBRAZAC: ZAHTJEV ZA DEAKTIVACIJU KORISNIKA****PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA**

Naziv podnositelja zahtjeva (iz registra u kojem je upisan)	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	
Kontakt telefon	

PODACI O KORISNIKU

Ime i prezime	
Datum rođenja	
Kontakt telefon	
Adresa	
Poštanski broj	
Mjesto	

Deaktivacija korisnika od: ____ . ____ . ____ . godine

E-mail adresa na koju se šalje potvrda deaktivacije korisnika	
---	--

Mjesto i datum

Pečat i potpis ovlaštene osobe

M.P.

Napomena: popunjen zahtjev poslati poštom na adresu Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo