

(Prestaje da važi Odluka o Centralnom registru kredita poslovnih subjekata i fizičkih lica u Bosni i Hercegovini, 100-UV broj: 357/09 od 29. januara 2009. godine, ***objavljena*** u «Službenom glasniku BiH», 12/09)

Na osnovu članova 58. i 70. Zakona o Centralnoj banci Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», 1/97, 29/02, 13/03, 14/03, 9/05, 76/06 i 32/07) i člana 52. Pravilnika Centralne banke Bosne i Hercegovine, UV broj: 120/05 od 29. juna 2005. godine, 100-UV broj: 66/10 od 29. aprila 2010. godine i 100-UV broj: 130/11 od 30. marta 2011. godine, Upravno vijeće Centralne banke Bosne i Hercegovine na 9. sjednici od 31. oktobra 2011. godine donijelo je

Odluku o Centralnom registru kredita poslovnih subjekata i fizičkih lica u Bosni i Hercegovini

Član 1.

Ovom odlukom, u Centralnoj banci Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Centralna banka), uređuje se način uspostavljanja i korištenja Centralnog registra kredita poslovnih subjekata i fizičkih lica u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Centralni registar kredita), koji su zaduženi kod: 1. komercijalnih banaka, 2. mikrokreditnih, 3. štedno-kreditnih organizacija i 4. organizacija za lizing (u daljem tekstu: kreditne organizacije) koje su pod ingerencijom nadležne agencije za bankarstvo.

Način uspostavljanja i korištenja Centralnog registra kredita iz stava 1. ovog člana može se urediti i za druge subjekte registrovane za plasiranje finansijskih sredstava (u daljem tekstu: drugi subjekti) koji su na svoj zahtjev uključeni u Centralni registar kredita.

U cilju uspostavljanja Centralnog registra kredita, ovom odlukom se uređuje vođenje i sadržaj Centralnog registra kredita, te korisnici podataka iz Centralnog registra kredita.

Član 2.

Poslovni subjekt, u smislu ove odluke je svaki subjekt kojem je dodijeljen jedinstveni identifikacijski broj, bez obzira na iznos zaduženja.

Fizičko lice, u smislu ove odluke je svako lice koje ima jedinstveni matični broj, bez obzira na iznos zaduženja.

Član 3.

Centralni registar kredita predstavlja evidenciju kredita poslovnih subjekata i fizičkih lica iz člana 2. ove odluke, zaduženih kod kreditnih organizacija i drugih subjekata.

Centralni registar kredita vodi Centralna banka.

Član 4.

Kreditne organizacije i drugi subjekti za svako zaduženje poslovnog subjekta, odnosno fizičkog lica koje vode, u Centralni registar kredita, dostavljaju podatke kako slijedi:

A) za poslovne subjekte:

1. Šifra finansijske institucije (3 znaka)

Upisuje se šifra pod kojom se vodi banka u glavnoj jedinici/filijali Centralne banke.

Upisuje se šifra koju finansijskoj instituciji (lizing, mikrokreditna organizacija, štedno-kreditna organizacija, ostali) dodijeli Centralna banka.

2. Naziv i adresa vlasnika zaduženja

2.1. Naziv poslovnog subjekta (64 znaka)

Upisuje se skraćena firma/naziva poslovnog subjekta iz rješenja o upisu u sudski registar ili iz drugog odgovarajućeg dokumenta.

Ukoliko u sudskom rješenju ili drugom odgovarajućem dokumentu nije određena skraćena firma/naziva, upisuje se puni naziv ili naziv koji je izveden iz punog naziva i koji razumljivo izražava puni naziv poslovnog subjekta.

2.2. Adresa poslovnog subjekta (64 znaka)

3. Šifra djelatnosti poslovnog subjekta (4 znaka - nova šifra ili 5 znakova - stara šifra)

Upisuje se brojčana oznaka djelatnosti prema Standardnoj klasifikaciji djelatnosti iz odgovarajućeg dokumenta.

Za samostalne privrednike se upisuje djelatnost na osnovu rješenja nadležnog organa.

4. Jedinstveni identifikacijski broj subjekta (13 znakova)

Upisuje se jedinstveni identifikacijski broj.

5. Podaci o žirantima

5.1. JMB/JIB žiranta (13 znakova)

Upisuje se jedinstveni matični broj, odnosno jedinstveni identifikacijski broj žiranta.

Upisuju se do četiri žiranta.

5.2. Ime i prezime ili naziv žiranta (64 znaka)

Upisuju se do četiri žiranta.

6. Podtip zaduženja (2 znaka)

Upisuje se oznaka tipa zaduženja kod kredita i ostalih zaduženja, kako slijedi:

Kod kredita:

KR – kredit

KO – komisioni kredit

RE – revolving kredit

FL – finansijski lizing (samo organizacije za lizing)

OL – operativni lizing/najam (samo organizacije za lizing)

FA – factoring/forfaiting

Kod ostalih zaduženja:

VK – okvirni kredit

VL – okvirni lizing (samo organizacije za lizing)

XX – neodređeno (za akreditive i garancije)

7. Broj zaduženja (33 znaka)

Upisuje se broj zaduženja tako što su vodeća 3 znaka šifra finansijske institucije na koju se dodaje broj ugovora.

Između šifre finansijske institucije i broja zaduženja (ugovora) obavezno stoji znak «-».

8. Datum puštanja u realizaciju (8 znakova)

Upisuje se datum puštanja zaduženja u realizaciju. U prva četiri mjesta upisuje se godina, u iduća dva, mjesec, a u zadnja dva, dan (GGGGMMDD).

9. Iznos odobrenja zaduženja (17 znakova)

Upisuje se iznos zaduženja za podtipove: KR, KO, FL, OL, FA, XX s dva decimalna mjesta, u KM.

10. Dozvoljeni limit (17 znakova)

Upisuje se dozvoljeni limit za podtipove: RE, VK ili VL s dva decimalna mjesta, u KM.

11. Rezidualna vrijednost (17 znakova)

Upisuje se procijenjena vrijednost predmeta operativnog lizinga nakon isteka lizinga (podtip OL), s dva decimalna mjesta, u KM.

12. Oznaka valute u kojoj je zaduženje odobreno (3 znaka)

Upisuje se oznaka valute po standardu ISO 4217.

13. Datum otplate zaduženja (8 znakova)

Upisuje se krajnji rok dospijeca zaduženja. U prva četiri mjesta upisuje se godina, u iduća dva, mjesec, a u zadnja dva, dan (GGGGMMDD).

14. Ostatak/saldo duga po zaduženju (17 znakova)

Upisuje se iznos ostatak/saldo glavnice zaduženja s dva decimalna mjesta, u KM za podtipove: KR, KO, FL, FA, OL, XX.

15. Neiskorišteni iznos limita (17 znakova)

Upisuje se neiskorišteni iznos limita s dva decimalna mjesta, u KM za podtipove: RE, VK ili VL. Ukoliko se desi prekoračenje dozvoljenog limita, unosi se iznos prekoračenja s predznakom «minus» (negativni broj).

16. Iznos aktiviranog akreditiva na teret banke (17 znakova)

Upisuje se ukupan iznos s dva decimalna mjesta, u KM za koji je banka angažovala vlastita sredstva. Moguće je samo kod nepokrivenih akreditiva.

17. Iznos aktivirane garancije na teret banke (17 znakova)

Upisuje se ukupan iznos s dva decimalna mjesta, u KM za koji je banka angažovala vlastita sredstva.

18. Datum aktivacije na teret banke (8 znakova)

Datum u formatu GGGGMMDD za akreditive i garancije.

19. Dospjela nenaplaćena glavnica po kreditu (17 znakova)

Upisuje se iznos dospjele nenaplaćene glavnice po kreditu s dva decimalna mjesta, u KM. Kod ukidanja limita (revolving kredit) upisuje se iznos glavnice duga, a iznos odobrenja (9) se popunjava sa 0,00.

20. Dospjela nenaplaćena kamata po kreditu (17 znakova)

Upisuje se ukupan iznos redovne i zatezne kamate po kreditu s dva decimalna mjesta, u KM. Kod ukidanja limita (revolving kredit) upisuje se iznos kamate duga, a iznos odobrenja (9) se popunjava sa 0,00.

21. Tekuća klasifikacija (1 znak)

Upisuju se slijedeće oznake: A, B, C, D, E ili X (neodređeno).

22. Prethodna klasifikacija (1 znak)

Upisuju se slijedeće oznake: A, B, C, D, E ili X (neodređeno).

23. Datum zadnje promjene klasifikacije (8 znakova)

Datum zadnje promjene klasifikacije u formatu GGGGMMDD.

24. Aktivnost zaduženja (1 znak)

Upisuju se slijedeće vrijednosti:

1 – aktivno;

0 – otplaćeno/otpisano/reprogramirano/otkupljeno;

2 – ugašeno zbog prenosa na drugu finansijsku instituciju zbog spajanja ili ispravke greške u ključu.

25. Razlog gašenja (1 znak)

Prilikom gašenja zaduženja sa statusom 0, upisuje se oznaka o tome da li je zaduženje otpisano, otplaćeno, reprogramirano ili otkupljeno, prema šifarniku koji obezbjeđuje Centralna banka. Kod aktivnih zaduženja (sa statusom 1) i zaduženja koja se gase sa statusom 2, u polje razlog gašenja se upisuje 0.

0 – status zaduženja 1 ili 2

1 – otpisano

2 – otplaćeno

3 – reprogramirano

4 – otkupljeno.

26. Pokrivenost akreditiva (1 znak)

Upisuju se slijedeće vrijednosti: 1 – pokriven; 2 – nepokriven, prazno – nije akreditiv.

27. Vrsta garancije (1 znak)

Upisuju se slijedeće vrijednosti: 1 – činidbena garancija; 2 – plativa garancija, prazno – nije garancija.

28. Mjesečni iznos najma kod OL (17 znakova)

Upisuje se mjesečni iznos najma s dva decimalna mjesta, u KM.

29. Iznos otplaćivanja (17 znakova)

Iznos mjesečnog dospjeća za sve osim OL, s dva decimalna mjesta, u KM.

30. Žirant vraća kredit (8 znakova)

Upisuje se datum zadnjeg angažovanja sredstava žiranta u formatu GGGGMMDD. Podatak se u izvještajima vidi jednu kalendarsku godinu.

31. Sjedište (2 znaka)

Prema adresi sjedišta fizičkog/poslovnog subjekta:

FE – Federacija BiH

RS – Republika Srpska

DB – Distrikt Brčko

XX – Nepoznato.

32. Indikator kreditnog zaduženja (1 znak)

Upisuje se oznaka za raspoznavanje ročnosti kredita:

D – Dugoročni

K – Kratkoročni

X – Ostalo.

33. Tip kamate (1 znak)

Upisuje se jedna od slijedećih vrijednosti:

0 – nepoznata

1 – fiksna

2 – varijabilna.

34. Valuta indeksiranja (3 znaka)

Ukoliko je zaduženje indeksirano, upisuje se oznaka valute indeksiranja, prema standardu ISO 4217.

35. Dodatno polje (512 znakova)

Namijenjeno proširenjima - ne popunjava i ne koristi se.
Predviđeni format – XML.

B) za fizička lica:

1. Šifra finansijske institucije (3 znaka)

Upisuje se šifra pod kojom se vodi banka u glavnoj jedinici/filijali Centralne banke.

Upisuje se šifra koju finansijskoj instituciji (lizing, mikrokreditna organizacija, štedno-kreditna organizacija, ostali) dodijeli Centralna banka.

2. Naziv i adresa vlasnika zaduženja

2.1. Ime i prezime vlasnika zaduženja (64 znaka)

2.2. Adresa vlasnika zaduženja (64 znaka)

3. JMB vlasnika zaduženja (13 znakova)

Upisuje se jedinstveni matični broj vlasnika zaduženja.

4. Podaci o žirantima

4.1. JMB/JIB žiranta (13 znakova)

Upisuje se jedinstveni matični broj, odnosno jedinstveni identifikacijski broj žiranta.

Upisuju se do četiri žiranta.

4.2. Ime i prezime ili naziv žiranta (64 znaka)

Upisuju se do četiri žiranta.

5. Podtip zaduženja (2 znaka)

Upisuje se oznaka tipa zaduženja kod kredita i ostalih zaduženja, kako slijedi:

Kod kredita:

KR – kredit

KO – komisioni kredit

RE – revolving kredit

FL – finansijski lizing (samo organizacije za lizing)

OL – operativni lizing/najam (samo organizacije za lizing)

FA – factoring/forfaiting

Kod kartica:

KK – kreditna kartica

OD – odgođeno plaćanje

Kod ostalih zaduženja:

VK – okvirni kredit

VL – okvirni lizing (samo organizacije za lizing)

XX – neodređeno (za akreditive i garancije).

6. Broj zaduženja (33 znaka)

Upisuje se broj zaduženja tako što su vodeća 3 znaka šifra finansijske institucije na koju se dodaje broj ugovora. Između šifre finansijske institucije i broja zaduženja (ugovora) obavezno stoji znak «-».

7. Datum puštanja u realizaciju (8 znakova)

Upisuje se datum puštanja zaduženja u realizaciju. U prva četiri mjesta upisuje se godina, u iduća dva, mjesec, a u zadnja dva, dan (GGGGMMDD).

8. Iznos odobrenja zaduženja (17 znakova)

Upisuje se iznos zaduženja s dva decimalna mjesta, u KM, za podtipove: KR, KO, FL, OL, FA, XX.

9. Dozvoljeni limit u KM (17 znakova)

Upisuje se dozvoljeni limit s dva decimalna mjesta, u KM, za podtipove: RE, KK, OD, VK ili VL.

10. Rezidualna vrijednost (17 znakova)

Upisuje se procijenjena vrijednost predmeta operativnog lizinga nakon isteka lizinga (podtip OL) s dva decimalna mjesta, u KM.

11. Oznaka valute u kojoj je zaduženje odobreno (3 znaka)

Upisuje se oznaka valute po standardu ISO 4217.

12. Datum otplate zaduženja (8 znakova)

Upisuje se krajnji rok dospjeća zaduženja. U prva četiri mjesta upisuje se godina, u iduća dva, mjesec, a u zadnja dva, dan (GGGGMMDD).

13. Ostatak/saldo duga po zaduženju (17 znakova)

Upisuje se iznos ostatak/saldo glavnice zaduženja s dva decimalna mjesta, u KM, za podtipove: KR, KO, FL, FA, OL, XX.

14. Neiskorišteni iznos limita (17 znakova)

Upisuje se neiskorišteni iznos limita s dva decimalna mjesta, u KM, za podtipove: RE, KK, OD, VK ili VL.

Ukoliko se desi prekoračenje dozvoljenog limita, unosi se iznos prekoračenja s predznakom «minus» (negativni broj).

15. Iznos aktiviranog akreditiva na teret banke (17 znakova)

Upisuje se ukupan iznos za koji je banka angažovala vlastita sredstva s dva decimalna mjesta, u KM. Moguće je samo kod nepokrivenih akreditiva.

16. Iznos aktivirane garancije na teret banke (17 znakova)

Upisuje se ukupan iznos za koji je banka angažovala vlastita sredstva s dva decimalna mjesta, u KM.

17. Datum aktivacije na teret banke (8 znakova)

Upisuje se datum u formatu GGGGMMDD za akreditive i garancije.

18. Dospjela nenaplaćena glavnica po kreditu (17 znakova)

Upisuje se iznos dospjele nenaplaćene glavnice po kreditu s dva decimalna mjesta, u KM.

Kod ukidanja limita (revolving kredit) upisuje se iznos glavnice duga, a iznos odobrenja (9) se popunjava sa 0,00.

19. Dospjela nenaplaćena kamata po kreditu (17 znakova)

Upisuje se ukupan iznos redovne i zatezne kamate po kreditu s dva decimalna mjesta, u KM.

Kod ukidanja limita (revolving kredit) upisuje se iznos kamate duga, a iznos odobrenja (9) se popunjava sa 0,00.

20. Tekuća klasifikacija (1 znak)

Upisuje se slijedeće oznake: A, B, C, D, E ili X (neodređeno).

21. Prethodna klasifikacija (1 znak)

Upisuju se slijedeće oznake: A, B, C, D, E ili X (neodređeno).

22. Datum zadnje promjene klasifikacije (8 znakova)

Datum zadnje promjene klasifikacije u formatu GGGGMMDD.

23. Aktivnost zaduženja (1 znak)

Upisuju se sljedeće vrijednosti:

1 – aktivno;

0 – otplaćeno/otpisano/reprogramirano/otkupljeno;

2 – ugašeno zbog prenosa na drugu finansijsku instituciju zbog spajanja ili ispravke greške u ključu.

24. Razlog gašenja (1 znak)

Prilikom gašenja zaduženja sa statusom 0, upisuje se oznaka o tome da li je zaduženje otpisano, otplaćeno, reprogramirano ili otkupljeno, prema šifarniku koji obezbjeđuje Centralna banka.

Kod aktivnih zaduženja (sa statusom 1) i zaduženja koja se gase sa statusom 2, u polje razlog gašenja se upisuje 0.

0 – status zaduženja 1 ili 2

1 – otpisano

2 – otplaćeno

3 – reprogramirano

4 – otkupljeno.

25. Pokrivenost akreditiva (1 znak)

Upisuju se slijedeće vrijednosti: 1 – pokriven; 2 – nepokriven, prazno – nije akreditiv.

26. Vrsta garancije (1 znak)

Upisuju se slijedeće vrijednosti: 1 – činidbena garancija; 2 – plativa garancija, prazno – nije garancija.

27. Mjesečni iznos najma kod OL (17 znakova)

Upisuje se mjesečni iznos najma s dva decimalna mjesta, u KM.

28. Iznos otplaćivanja (17 znakova)

Iznos mjesečnog dospjeća za sve osim OL.

29. Žirant vraća kredit (8 znakova)

Upisuje se datum zadnjeg angažovanja sredstava žiranta u formatu GGGGMMDD. Podatak se u izvještajima vidi jednu kalendarsku godinu.

30. Sjedište (2 znaka)

Prema adresi sjedišta fizičkog/poslovnog subjekta:

FE – Federacija BiH

RS – Republika Srpska

DB – Distrikt Brčko

XX – Nepoznato.

31. Namjena (3 znaka)

Prema šifarniku koji obezbjeđuje Centralna banka.

32. Indikator kreditnog zaduženja (1 znak)

Za raspoznavanje ročnosti kredita:

D – Dugoročni

K – Kratkoročni

X – Ostalo.

33. Tip kamate (1 znak)

Upisuje se jedna od vrijednosti:

0 – nepoznata

1 – fiksna

2 – varijabilna.

34. Valuta indeksiranja (3 znaka)

Ukoliko je zaduženje indeksirano, upisuje se oznaka valute indeksiranja, prema standardu ISO 4217.

35. Dodatno polje (512 znakova)

Namijenjeno proširenjima - ne popunjava i ne koristi se.

Predviđeni format – XML.

Član 5.

Podaci se u Centralni registar kredita dostavljaju telekomunikacijskim putem.

Član 6.

Kreditne organizacije i drugi subjekti iz člana 1. stavova 1. i 2. ove odluke obavezni su, u svoje ime, dostavljati podatke iz člana 4. pod A) i B) ove odluke u Centralni registar kredita na dnevnoj osnovi.

Podaci iz stava 1. ovog člana se dostavljaju svaki radni dan u vremenu od 8.00 do 16.00 sati. Radnim danom smatra se radni dan utvrđen operativnim pravilima žirokliringa koje utvrđuje Centralna banka.

Korisnici podataka iz stava 1. ovog člana su odgovorni za tačnost dostavljenih podataka i za ažurnost dostavljenih podataka u Centralni registar kredita.

Podaci u Centralnom registru kredita ažuriraju se podacima koje su korisnici podataka iz prethodnog stava dostavili u vremenu propisanom u stavu 2. ovog člana i na raspolaganju su tokom slijedećeg radnog dana.

Centralna banka obezbjeđuje istovjetnost podataka u Centralnom registru kredita s podacima dostavljenim od korisnika podataka utvrđenih u ovom članu.

Član 7.

Korisnici podataka iz Centralnog registra kredita su: Centralna banka, agencije za bankarstvo i kreditne organizacije.

Pored korisnika podataka iz stava 1. ovog člana, korisnici podataka su i drugi subjekti utvrđeni u članu 1. stavu 2. ove odluke.

Korisnici podataka iz stavova 1. i 2. ovog člana podatke iz Centralnog registra kredita mogu koristiti isključivo uz pisanu saglasnost poslovnih subjekata i fizičkih lica.

Podacima iz Centralnog registra kredita, korisnici podataka iz stava 3. ovog člana, mogu se koristiti samo za svoje potrebe i na način utvrđen ovom odlukom. Ti se podaci ne mogu upotrebljavati u druge svrhe i ne mogu se dalje reproducirati i distribuirati.

Izuzetno, od utvrđenog načina korištenja podataka iz prethodnog stava, kreditne organizacije iz člana 1. stava 1. pod 1. ove odluke (komercijalne banke) podatke iz Centralnog registra kredita mogu koristiti i za pružanje informacija poslovnim subjektima i fizičkim licima o njihovim kreditnim zaduženjima, i to samo na osnovu zahtjeva podnesenog u pisanoj formi.

Zahtjev poslovnog subjekta iz stava 5. ovog člana mora biti potpisan od ovlaštenog lica i ovjeren pečatom poslovnog subjekta, dok fizičko lice uz zahtjev podnesen u pisanoj formi mora dostaviti i fotokopiju lične karte.

Kada je zakonom Bosne i Hercegovine propisana obaveza za dostavljanjem podataka kojima raspolaže Centralna banka, ovlašćuje se guverner Centralne banke da svojim aktom propiše način upotrebe podataka iz Centralnog registra kredita.

Član 8.

Korisnici podataka iz člana 7. stavova 1. i 2. ove odluke imaju pristup Centralnom registru kredita isključivo putem internet konekcije.

Korisnici podataka iz stava 1. ovog člana su dužni sami obezbijediti potrebnu opremu za pristup Centralnom registru kredita, preko ovlaštenog dobavljača, kojeg odredi Centralna banka.

Pretraživanje u Centralnom registru kredita vrši se isključivo putem jedinstvenog identifikacijskog broja poslovnog subjekta, odnosno jedinstvenog matičnog broja fizičkog lica.

Uvid u podatke biće moguć kroz izvještaje i to:

- Izvještaj o ukupnim tekućim zaduženjima poslovnog subjekta,
- Izvještaj o ukupnim isteklim/otplaćenim zaduženjima poslovnih subjekata za posljednjih pet godina od momenta isteka/otplate,
- Izvještaj o ukupnim tekućim zaduženjima fizičkog lica,
- Izvještaj o ukupnim isteklim/otplaćenim zaduženjima fizičkog lica za posljednjih pet godina od momenta isteka/otplate.

Centralna banka i agencije za bankarstvo zadržavaju pravo generisanja različitih vrsta izvještaja, za vlastite svrhe.

Član 9.

Centralna banka može korisnicima podataka iz Centralnog registra kredita utvrđenim ovom odlukom uskratiti pravo na korištenje podataka i isključiti svakog korisnika, privremeno ili trajno, ukoliko se ne pridržava uslova o korištenju podataka propisanih ovom odlukom, odnosno ukoliko ocijeni da bi njegovo dalje korištenje podacima iz Centralnog registra kredita moglo uticati na rad Centralnog registra kredita u cjelini.

Centralna banka može pravo iz stava 1. ovog člana uskratiti kreditnim organizacijama i drugim subjektima iz člana 1. stavova 1. i 2. ove odluke i u slučaju da iste ne dostavljaju tačne, odnosno ne vrše blagovremeno ažuriranje podataka koje dostavljaju u Centralni registar kredita u skladu sa članom 6. stavom 2. ove odluke.

Pod mjerom privremenog ili trajnog isključenja iz ovog člana podrazumijeva se onemogućavanje korištenja podataka iz Centralnog registra kredita, uz obavezu korisnika da i dalje dostavlja podatke u Centralni registar kredita.

Centralna banka će korisniku podataka iz ovog člana, nakon što ga je privremeno isključila i uskratila mu pravo na korištenje podataka iz Centralnog registra kredita iz razloga navedenih u stavovima 1. i 2. ovog člana, prilikom ponovnog uključenja naplatiti naknadu u iznosu utvrđenom aktom Centralne banke kojim se reguliše tarifa naknada Centralne banke.

Ovlašćuje se guverner Centralne banke da, nakon što se utvrdi povreda, posebnim aktom, u svakom pojedinačnom slučaju, donese odgovarajuću mjeru korisniku podataka koji podatke iz Centralnog registra kredita koristi suprotno odredbama ove odluke.

Akt o izrečenoj mjeri privremenog, odnosno trajnog isključenja iz ovog člana, izrečenu kreditnoj organizaciji iz člana 1. stava 1. ove odluke, Centralna banka dostavlja nadležnoj agenciji za bankarstvo.

Član 10.

Korisnici podataka, po osnovu korištenja podataka iz Centralnog registra kredita, plaćaju naknadu Centralnoj banci u skladu s aktom kojim se reguliše tarifa naknada Centralne banke.

Naknada iz stava 1. ovog člana će se obračunavati kvartalno i od kreditnih organizacija iz člana 1. stava 1. pod 1. ove odluke (komercijalnih banaka) naplaćivati direktnim zaduženjem s njihovog računa rezervi, dok će se ostalim kreditnim organizacijama iz člana 1. stava 1. pod 2, 3. i 4. (mikrokreditnim organizacijama, štedno-kreditnim organizacijama i organizacijama za lizing) i drugim subjektima iz člana 1. stava 2. ove odluke naknada fakturisati.

Ovlašćuje se guverner Centralne banke da posebnim aktom utvrdi i bliže propiše način naplate naknada iz stava 1. ovog člana.

Član 11.

Ova odluka stupa na snagu 1. decembra 2011. godine.

Član 12.

Stupanjem na snagu ove odluke korisnici podataka su obavezni podatke dostavljati na formatu za dostavljanje podataka utvrđenom ovom odlukom.

Korisnici podataka koji stupanjem na snagu ove odluke ne obezbijede prelazak na novi format za dostavljanje podataka utvrđen ovom odlukom, obavezni su u periodu od 1. decembra 2011. godine do 31. marta 2012. godine, zavisno od ispunjavanja uslova za prelazak na novi format, podatke dostavljati na formatu za dostavljanje podataka koji je u Prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

Član 13.

Datumom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o Centralnom registru kredita poslovnih subjekata u Bosni i Hercegovini, («Službeni glasnik BiH», 12/09).

Član 14.

Ova odluka će se objaviti u «Službenom glasniku BiH», «Službenim novinama Federacije BiH», «Službenom glasniku Republike Srpske» i «Službenom glasniku Brčko Distrikta BiH».

100-UV broj: 200/11
31. oktobar 2011. godine
S a r a j e v o

Predsjedavajući
Upravnog vijeća Centralne banke
Bosne i Hercegovine

G U V E R N E R
dr Kemal Kozarić

FORMAT za dostavljanje podataka u periodu 1. decembar 2011. godine - 31. mart 2012. godine (za korisnike podataka u skladu sa članom 12. ove odluke)

Kreditne organizacije i drugi subjekti za svako zaduženje poslovnog subjekta, odnosno fizičkog lica koje vode, u Centralni registar kredita, dostavljaju podatke kako slijedi:

A) za poslovne subjekte:

1. Šifru kreditne organizacije, odnosno drugog subjekta (3 znaka)

Upisuje se šifra pod kojom se vodi kreditna organizacija iz člana 1. stava 1. pod 1. ove odluke (komercijalna banka) u glavnoj jedinici/filijali Centralne banke.

Upisuje se šifra koju kreditnoj organizaciji iz člana 1. stava 1. pod 2. i 3. (mikrokreditna organizacija i štedno-kreditna organizacija) i drugom subjektu iz člana 1. stava 2. ove odluke dodijeli Centralna banka.

2. Naziv i adresa vlasnika zaduženja

2.1 Naziv poslovnog subjekta (64 znaka)

Upisuje se skraćena tvrtke/naziva poslovnog subjekta iz rješenja o upisu u sudski registar ili iz drugog odgovarajućeg dokumenta.

Ukoliko u sudskom rješenju ili drugom odgovarajućem dokumentu nije određena skraćena tvrtke/naziva, upisuje se puni naziv ili naziv koji je izveden iz punog naziva i koji razumljivo izražava puni naziv poslovnog subjekta.

2.2 Adresa poslovnog subjekta (64 znaka)

3. Šifra djelatnosti poslovnog subjekta (5 znakova)

Upisuje se bročana oznaka djelatnosti prema Standardnoj klasifikaciji djelatnosti iz odgovarajućeg dokumenta.

Za obrtnike se upisuje djelatnost na osnovu rješenja nadležnog organa.

4. Jedinstveni identifikacijski broj subjekta (13 znakova)

Upisuje se jedinstveni identifikacijski broj.

5. Podtip zaduženja (2 znaka)

Upisuje se oznaka tipa zaduženja kod kredita i ostalih zaduženja kako sljedi:

Kod kredita:

KR – kredit

KO – komisioni kredit

RE – revolving kredit

FL – finansijski lizing (samo organizacije za lizing)

OL – operativni lizing/najam (samo organizacije za lizing)

FA – factoring/forfaiting

Kod ostalih zaduženja:

VK – okvirni kredit

VL – okvirni lizing (samo organizacije za lizing)

XX – neodređeno (za akreditive i garancije)

Kod akreditiva i garancija obavezno stoji XX – neodređeno, jer akreditivi i garancije nisu podijeljeni u podtipove. XX se koristi i kod ostalih zaduženja u slučaju da zaduženje nije okvirni kredit ili okvirni lizing.

6. Broj zaduženja (33 znaka)

Upisuje se broj zaduženja tako što su vodeća 3 znaka šifra finansijske institucije na koju se dodaje broj ugovora.

Između šifre finansijske institucije i broja zaduženja (ugovora) obavezno stoji znak -.

7. Datum puštanja u realizaciju (8 znakova)

Upisuje se datum puštanja zaduženja u realizaciju. U prva četiri mjesta upisuje se godina, u iduća dva, mjesec, a u zadnja dva, dan (GGGGMMDD).

8. Iznos odobrenja zaduženja u BAM (17 znakova)

Upisuje se iznos zaduženja s dva decimalna mjesta, u konvertibilnim markama.

9. Oznaka valute u kojoj je zaduženje odobreno (3 znaka)

Upisuje se oznaka valute po standardu ISO 4217.

10. Datum otplate zaduženja (8 znakova)

Upisuje se krajnji rok dospjeća zaduženja. U prva četiri mjesta upisuje se godina, u iduća dva, mjesec, a u zadnja dva, dan (GGGGMMDD).

11. Ostatak/saldo duga po zaduženju (17 znakova)

Upisuje se iznos ostatak/saldo glavnice zaduženja s dva decimalna mjesta, u konvertibilnim markama.

U slučaju revolving i okvirnih kredita, upisuje se neiskorišteni dio kredita.

12. Dospjela nenaplaćena glavnica po kreditu (17 znakova)

Upisuje se iznos dospjele nenaplaćene glavnice po kreditu s dva decimalna mjesta, u konvertibilnim markama.

Kod ukidanja limita (revolving kredit) upisuje se iznos glavnice duga, a iznos odobrenja (tačka 8) se popunjava sa 0,00.

13. Dospjela nenaplaćena kamata po kreditu (17 znakova)

Upisuje se ukupan iznos redovne i zatezne kamate po kreditu s dva decimalna mjesta, u konvertibilnim markama.

Kod ukidanja limita (revolving kredit) upisuje se iznos kamate duga, a iznos odobrenja (tačka 8) se popunjava sa 0,00.

14. Urednost otplate zaduženja (6 znakova)

Upisuje se 0 (nula) za zaduženja koja se redovno otplaćuju ili broj dana kašnjenja za neredovne otplate.

Kod broja dana kašnjenja upisuje se ukupan broj dana kašnjenja po svim osnovama (glavnica, redovna kamata, zatezna kamata).

15. Klasifikacija prema rizičnosti (1 znak)

Upisuju se sljedeće oznake: A, B, C, D, E ili X (neodređeno).

16. Aktivnost zaduženja (1 znak)

Upisuju se sljedeće vrijednosti: 1 – aktivno; 0 – otplaćeno/otpisano; 2 – ugašeno zbog prenosa na drugu finansijsku instituciju zbog spajanja ili ispravke greške u ključu.

17. Pokrivenost akreditiva (1 znak)

Upisuju se sljedeće vrijednosti: 1 – pokriven; 2 – nepokriven, prazno – nije akreditiv.

18. Vrsta garancije (1 znak)

Upisuju se sljedeće vrijednosti: 1 – činidbena garancija; 2 – plativa garancija, prazno – nije garancija.

19. Dodatno polje (512 znakova) – ne upisuje se

Dodatno polje namijenjeno eventualnim proširenjima.

Drugi subjekti dostavljaju, u Centralni registar kredita, za svako zaduženje poslovnog subjekta koje vode, sljedeće stavke navedene u ovom članu:

1. Model podataka za kredite/lizinge: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15,16.
2. Model podataka za akreditive: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11,14, 15, 16, 17.
3. Model podataka za garancije: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15,16,18.
4. Model podataka za ostala zaduženja: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16.

B) za fizička lica

1. Šifru kreditne organizacije, odnosno drugog subjekta (3 znaka)

Upisuje se šifra pod kojom se vodi kreditna organizacija iz člana 1. stava 1. pod 1. ove odluke (komercijalna banka) u glavnoj jedinici/filijali Centralne banke.

Upisuje se šifra koju kreditnoj organizaciji iz člana 1. stava 1. pod 2. i 3. (mikrokreditna organizacija i štedno-kreditna organizacija) i drugom subjektu iz člana 1. stava 2. ove odluke dodijeli Centralna banka.

2. Naziv i adresa vlasnika zaduženja

2.1 Ime i prezime vlasnika zaduženja (64 znaka)

2.2 Adresa vlasnika zaduženja (64 znaka)

3. JMB vlasnika zaduženja (13 znakova)

Upisuje se jedinstveni matični broj vlasnika zaduženja.

4.1 JMB/JIB žiranta (13 znakova)

Upisuje se jedinstveni matični broj, odnosno jedinstveni identifikacijski broj žiranta. Upisuju se do četiri žiranta.

4.2 Ime i prezime ili naziv žiranta

Upisuju se do četiri žiranta.

5. Podtip zaduženja (2 znaka)

Upisuje se oznaka tipa zaduženja kod kredita, kartica i ostalih zaduženja, kako sljedei:

Kod kredita:

KR – kredit

KO – komisioni kredit

RE – revolving kredit (i/ili debitna kartica)

FL – finansijski lizing (samo organizacije za lizing)

OL – operativni lizing/najam (samo organizacije za lizing)

FA – factoring/forfaiting

Kod kartica:

KK – kreditna kartica

OD – odgođeno plaćanje

Kod ostalih zaduženja:

VK – okvirni kredit

VL – okvirni lizing (samo organizacije za lizing)

XX – neodređeno (za akreditive i garancije).

Kod akreditiva i garancija obavezno stoji XX – neodređeno, jer akreditivi i garancije nisu podijeljeni u podtipove. XX se koristi i kod ostalih zaduženja u slučaju da zaduženje nije okvirni kredit ili okvirni lizing.

6. Broj zaduženja (33 znaka)

Upisuje se broj zaduženja tako što su vodeća 3 znaka šifra drugog subjekta na koju se dodaje broj ugovora.

Između šifre drugog subjekta i broja zaduženja (ugovora) obavezno stoji znak -.

7. Datum puštanja u realizaciju (8 znakova)

Upisuje se datum puštanja zaduženja u realizaciju. U prva četiri mjesta upisuje se godina, u iduća dva, mjesec, a u zadnja dva, dan (GGGGMMDD).

Ukoliko podatak nije moguće obezbijediti, upisuje se 99999999.

8. Iznos odobrenja zaduženja u BAM (17 znakova)

Upisuje se iznos zaduženja s dva decimalna mjesta, u konvertibilnim markama.

Kod kartica u ovo polje upisuje se iznos limita.

9. Oznaka valute u kojoj je zaduženje odobreno (3 znaka)

Upisuje se oznaka valute po standardu ISO 4217.

10. Datum otplate zaduženja (8 znakova)

Upisuje se krajnji rok dospjeća zaduženja. U prva četiri mjesta upisuje se godina, u iduća dva, mjesec, a u zadnja dva, dan (GGGGMMDD).

11. Ostatak/saldo duga po zaduženju (17 znakova)

Upisuje se iznos ostatak/saldo glavnice zaduženja s dva decimalna mjesta, u konvertibilnim markama.

U slučaju revolving i okvirnih kredita i kod svih tipova kartica upisuje se neiskorišteni dio kredita, odnosno limita.

12. Dospjela nenaplaćena glavnica po kreditu (17 znakova)

Upisuje se iznos dospjele nenaplaćene glavnice po kreditu s dva decimalna mjesta, u konvertibilnim markama.

Kod kreditnih kartica popunjava se samo kada je zatezna kamata (tačka 13) veća od 0.

Kod ukidanja limita upisuje se iznos glavnice duga, a limit (tačka 8) se popunjava sa 0,00.

13. Dospjela nenaplaćena kamata po kreditu (17 znakova)

Upisuje se ukupan iznos redovne i zatezne kamate po zaduženju s dva decimalna mjesta, u konvertibilnim markama.

Kod ukidanja limita upisuje se iznos duga - kamata, a limit (tačka 8) se popunjava sa 0,00.

14. Urednost otplate zaduženja (6 znakova)

Upisuje se 0 (nula) za zaduženja koja se redovno otplaćuju ili broj dana kašnjenja za neredovne otplate.

Kod broja dana kašnjenja upisuje se ukupan broj dana kašnjenja po svim osnovama (glavnica, redovna kamata, zatezna kamata).

15. Klasifikacija prema rizičnosti (1 znak)

Upisuju se sljedeće oznake: A, B, C, D, E ili X (neodređeno).

16. Aktivnost zaduženja (1 znak)

Upisuju se sljedeće vrijednosti: 1 – aktivno; 0 – otplaćeno/otpisano; 2 – ugašeno, zbog prenosa na drugog subjekta, zbog spajanja ili ispravke greške u ključu.

17. Pokrivenost akreditiva (1 znak)

Upisuju se sljedeće vrijednosti: 1 – pokriven; 2 – nepokriven, prazno – nije akreditiv.

18. Vrsta garancije (1 znak)

Upisuju se sljedeće vrijednosti: 1 – činidbena garancija; 2 – plativa garancija, prazno – nije garancija.

19.1 Tip otplaćivanja (1 znak)

Upisuje se način otplaćivanja duga:

A – anuitet (fiksni anuitet, bez obzira na promjenjivu glavnica i kamatu)

R – rata (fiksna glavnica, promjenjiva kamata ili obratno)

X – nema podatka (promjenjiva glavnica i kamata, nema fiksnih iznosa).

19.2 Iznos (17 znakova)

Kod anuiteta, upisuje se fiksni iznos anuiteta.

Kod rate, upisuje se samo fiksni dio (glavnice ili kamate).

U slučaju kada su svi podaci promjenjivi (glavnica i kamata), upisuje se 0,00.

20. Dodatno polje (512 znakova) – ne upisuje se

Dodatno polje namijenjeno eventualnim proširenjima.

Drugi subjekti dostavljaju, u Centralni registar kredita, za svako zaduženje fizičkog lica koje vode, sljedeće stavke navedene u ovom članu:

1. Model podataka za kredite/lizinge: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15,16,19.
2. Model podataka za akreditive: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11,14, 15, 16,17.
3. Model podataka za garancije: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16, 18.
4. Model podataka za kartice: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16.
5. Model podataka za ostala zaduženja: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16.