

**CENTRALNA BANKA
BOSNE I HERCEGOVINE**



**ЦЕНТРАЛНА БАНКА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo

Broj: 150-15-4-1618-4/19SR
Sarajevo, 10.06.2019. godine

Poziv za dostavljanje ponuda u pregovaračkom postupku za nabavku radova na sanaciji ravnog krova za potrebe Centralne banke Bosne i Hercegovine – Glavne jedinice Sarajevo(Faza I, II. i III.)

U skladu sa Odlukom Centralne banke Bosne i Hercegovine o pokretanju postupka javne nabave radova na sanaciji ravnog krova, putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci, broj: 150-15-4-1618-2/19 SR od 10.06.2019. godine, pozivamo Vas da dostavite svoju ponudu.

1. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka je nabavka radova – sanacija ravnog krova za potrebe Centralne banke Bosne i Hercegovine – Glavne jedinice Sarajevo, a sve shodno tehničkoj specifikaciji koja je data u Prilogu VI.

Ukupna procijenjena vrijednost: 8.547,00 KM bez uračunatog PDV-a.

Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabava: 45261910-6 – popravak krova

Period na koji se zaključuje ugovor: jednokratno do završetka posla

Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma: Ne

I Faza

2. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda zajedno s pripadajućom dokumentacijom priprema se na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Pri pripremi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne može mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije. Dokumentacija koju ponuđač prilaže uz svoju ponudu mora biti prevedena također na jedan od službenih jezika u BiH, od strane ovlaštenog sudskog tumača ili drugog ovlaštenog tijela, a u skladu s propisima zemlje iz koje dolazi ponuđač.

Ponuda obvezno sadrži sljedeće:

- **Izjava o ispunjenju uslova iz člana 45. ZJN – Prilog I;**
- **Rješenje o upisu u sudski ili drugi registar iz člana 46. ZJN - original ili ovjerena kopija (u skladu s tačkom 6. podtačka B.);**
- **Pismena izjava iz člana 52.– Prilog II;**
- **Popunjen obrazac za dostavljanje ponude – Prilog III;**
- **Popunjen obrazac za početnu cijenu ponude – Prilog IV**

3. Način dostavljanja ponude i važenje ponude

Krajnji rok za dostavljanje ponude je utorak 11.06.2019. godine, do 13.00 sati. Ponuda se dostavlja na adresu: Centralna banka Bosne i Hercegovine, Mehmeda Spahe, 71000 Sarajevo. Ponuda treba da važi minimalno 90 dana, računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Dokumentacija koja se dostavlja, se **čvrsto uvezuje u jednu cjelinu** na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se uvezivanje

jemstvenikom (notarskim konopcem) ili **knjiški čvrsti uvez s koricama**. Neće biti prihvaćene ponude koje budu uvezane spiralnim uvezom ili u običnu plastičnu fasciklu!

Nakon prijema dokumentacije, komisija nadležna za vođenje postupka izvršit će kontrolu i ocjenu iste u smislu provjere kvalifikacija ponuđača.

4. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u KM.

5. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda i navodi o preferencijalnom tretmanu domaćeg

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

6. Da biste se kvalificirali za dodjelu ugovora neophodno je da ispunite:

A. Uslove iz člana 45. alineja a) Zakona o javnim nabavkama, te je ponuđač dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke a) do d) ponuđač je dužan dostaviti **popunjenu i ovjerenu kod nadležnog tijela izjavu** koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (**Prilog I**). U slučaju dodjele ugovora, ponuđač će biti dužan naknadno dostaviti uvjerenje kojim dokazuje ispunjenje uslova iz člana 45. ZJN pod a) u skladu sa tačkom 13. ove Tenderske dokumentacije.

B. Ponuđač je dužan u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavama u svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazati svoju registraciju i dostaviti:

Rješenje o upisu u sudski ili drugi registar, izvod iz sudskog ili drugog registra ili drugi odgovarajući ekvivalentni dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač, a iz kojeg se može nedvojbeno utvrditi da je ponuđač registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti.

7. Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama, ugovorno tijelo dužno je odbiti ponudu ako je kandidat/ponuđač sadašnjem ili bivšem uposleniku ugovornog tijela dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja utjecaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabave.

U vezi navedenog svaki kandidat/ponuđač je dužan uz zahtjev za učešće dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Kandidat/ponuđač je dužan navedenu izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz **(Priloga II)** ove tenderske dokumentacije, ovjerenu i potpisanu od strane kandidata/ponuđača i ovjerenu od strane nadležnog tijela.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa kandidata/ponuđača navedenu izjavu daje svaki član grupe zasebno.

8. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude za učešće i podnošenja ponude u cjelini snosi kandidat/ponuđač.

Napomena: Svi zainteresovani ponuđači koji preuzmu ovu tendersku dokumentaciju s web stranice ugovornog tijela, dužni su putem e-maila: sanja.romic@cbbh.ba i e-maila: sanela.mahmutovic@cbbh.ba, dostaviti informaciju o ponuđaču (naziv, sjedište, kontakt adresa, telefon i e-mail) radi komuniciranja u toku postupka nabavke i eventualnog dostavljanja obavijesti, odgovora na upite, informacija o eventualno zaprimljenim žalbama i sl.

9. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Kandidati/ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog tijela pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Ugovorno tijelo će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina definiranim ovom tenderskom dokumentacijom u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime gospodarskog subjekta koji je tražio pojašnjenje.

Ugovorno tijelo može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne kandidate/ponuditelje za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude/zahtjeva za sudjelovanje zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijam ponuda/zahtjeva za sudjelovanje, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Faza II

10. Postupak pregovaranja

Nakon što nadležna komisija pregleda dostavljenu ponudu i dokumentaciju iz **Faze I**, te nakon što ustanovi kvalificiranost, upriličit će pregovore s Vašim predstavnikom.

Pregovori će biti upriličeni istog dana 11.06.2019. godine, s početkom u 14.00 sati.

Faza III

11. Dostavljanje konačne ponude

Nakon završetka pregovora, ponuđač će biti dužan dati svoju konačnu ponudu, na obrascu za dostavljanje konačne ponude, isti dan, a najkasnije naredni dan. Ponuda se dostavlja na obrascu za konačnu cijenu ponude (Prilog V).

12. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena. Sa ponuđačem čija ponuda bude ocijenjena kao najpovoljnija prema navedenom kriteriju, ugovorni organ zaključit će okvirni sporazum na period od godinu dana.

13. Dodjela ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena. Po završetku **I. i II. Faze**, ukoliko Centralna banka donese odluku o dodjeli ugovora odnosno ugovor dodijeli pozvanom ponuditelju u ovom postupku javne nabave, ponuđač je dužan naknadno dostaviti **originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije od strane nadležnog tijela zemlje u kojoj je registriran ponuđač, u svrhu dokazivanja činjenica iz izjave (Prilog I)** i to:

a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

U slučaju da ponuđač ima zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužan je dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuditelj neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uvjete u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe posebno.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati **potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom**. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Rezime (spisak dokumentacije koju treba da sadrži ponuda):

- **Izjava o ispunjenju uslova iz člana 45. ZJN – Prilog I;**
- **Rješenje o upisu u sudski ili drugi registar iz člana 46. ZJN (u skladu s tačkom 6. podtačka B.);**
- **Pismena izjava iz člana 52.– Prilog II;**
- **Popunjen obrazac za dostavljanje ponude – Prilog III;**
- **Popunjen obrazac za početnu cijenu ponude – Prilog IV**

Prilozi:

- Izjava (**Prilog I**),
- Izjava (**Prilog II**),
- obrazac za dostavljanje ponude (**Prilog III**),
- obrazac za početnu cijenu ponude (**Prilog IV**),
- obrazac za konačnu cijenu ponude (**Prilog V**),
- Tehnička specifikacija (**Prilog VI**),

Prilog I

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa
ličnom kartom broj: _____ izdatom od
_____, u svojstvu predstavnika privrednog društva
ili obrta ili srodne djelatnosti

(*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj:
_____, čije sjedište se nalazi u

(*Grad/općina*), na adresi

(*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku
nabavke radova na sanaciji ravnog krova, a kojeg provodi ugovorni organ Centralna banka
Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom
i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne
nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke radova na sanaciji ravnog krova, a kojeg provodi ugovorni organ Centralna banka Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE – ROBE

PONUĐAČ:

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	Potpis ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača
U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije za nabavku usluga, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a	Popust	Ukupna cijena bez PDV-a sa uključenim popustom	Iznos PDV-a	Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om
KM	KM	KM	KM	KM

Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a precrta se kosom crtom.

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preferencijalni tretman domaćeg se primjenjuje u ovom postupku javne nabavke u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U skladu sa navedenim odredbama ova ponuda (**ponuđač je dužan odabrati jednu od opcija koja vrijedi za njegovu ponudu**):

- Ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
- Ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

5. Ova ponuda važi 90 dana (devedeset) računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda.

6. Ovim putem izjavljujemo da (**odabrati ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju druge opcije**):

- nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke
- imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

.....
.....
.....
.....

..... te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (**navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne**).

7. Kao ino-ponuđač odnosno ponuđač sa sjedištem registrovanim izvan BiH, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija angažovat ću poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH i to:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Poreski broj: _____

Navedeno neće prouzrokovati nikakve dodatne troškove za Naručitelja u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije. (*popunjava samo inostrani ponuđač*).

8. Saglasni smo sa rokom plaćanja od 15 dana od dana prijema fakture za uredno izvršene usluge;
9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime lica koja je ovlašteno da predstavlja ponuđača:
[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Pečat preduzeća:

Mjesto i datum: [.....]

**OBRAZAC ZA POČETNU CIJENU PONUDE –
Nabavka radova na sanaciji ravnog krova za potrebe Centralne Banke Bosne i
Hercegovine – Glavne jedinice Sarajevo**

Naziv i ID broj ponuđača: _____

Broj i datum ponude: _____

OPIS	Ukupna cijena bez PDV-a
Sanacija ravnog krova za potrebe Centralne banke Bosne i Hercegovine – Glavne jedinice Sarajevo, u svemu prema tehničkoj specifikaciji datoj u Prilogu VI tenderske dokumentacije)	
UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:	
POPUST:	
UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-a:	

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena. Ukoliko se za neku stavku ne naplaćuje cijena, potrebno je u koloni za tu stavku unijeti iznos 0,00.
2. Ugovorni organ ne smije imati nikakve druge troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se vršiti u skladu s jediničnim cijenama 4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Potpis i pečat ponuđača: _____

**OBRAZAC ZA KONAČNU CIJENU PONUDE –
Nabavka radova na sanaciji ravnog krova za potrebe Centralne Banke Bosne i
Hercegovine – Glavne jedinice Sarajevo**

Naziv i ID broj ponuđača: _____

Broj i datum ponude: _____

OPIS	Ukupna cijena bez PDV-a
Sanacija ravnog krova za potrebe Centralne banke Bosne i Hercegovine – Glavne jedinice Sarajevo, u svemu prema tehničkoj specifikaciji datoj u Prilogu VI tenderske dokumentacije)	
UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:	
POPUST:	
UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-a:	

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena. Ukoliko se za neku stavku ne naplaćuje cijena, potrebno je u koloni za tu stavku unijeti iznos 0,00.
2. Ugovorni organ ne smije imati nikakve druge troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se vršiti u skladu s jediničnim cijenama 4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Potpis i pečat ponuđača: _____

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Potrebno je vršiti kompletnu sanaciju dijela ravnog krova koji je bio zahvaćen nakupljanjem vode površine cca 70m²

Specifikacija radova na ravnom krovu:

- Pažljivo uklanjanje svih slojeva postojećeg ravnog krova (do konstrukcije) sa odvozom skinutog materijala na deponiju;
- Izrada ravnog krova prema propisima i pravilima struke uključivo sa podizanjem hidroizolacije uz parapetne zidove
- Ugradnjom novog slivnika dimenzionisanog prema površini krova sa kojeg se vrši odvodnja. Nagibe ravnog krova potrebno je izvesti prema slivniku tako da bude omogućen odvod velikih količina vode.
- Izrada Projekta izvedenog stanja nakon završenih radova