

CENTRALNA BANKA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
Broj: 150-15-4-743-4/22  
Sarajevo, 10.03.2022. godine

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA ŠPEDIČIJE  
(USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)**

**Napomena:** Svi zainteresovani ponuđači koji preuzmu ovu tendersku dokumentaciju sa web stranice ugovornog organa dužni su putem e-maila: [sanela.mahmutovic@cbbh.ba](mailto:sanela.mahmutovic@cbbh.ba) i [samra.alimanovic-kulelija@cbbh.ba](mailto:samra.alimanovic-kulelija@cbbh.ba) dostaviti informaciju o ponuđaču (naziv, sjedište, kontakt adresa, telefon i e-mail) radi komuniciranja u toku postupka nabavke i eventualnog dostavljanja obavještenja, odgovora na upite, informacija o eventualno zaprimljenim žalbama i sl.

### **1. Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: Centralna banka Bosne i Hercegovine  
Adresa: Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo, BiH  
Identifikacijski broj: 4200693920055  
Detaljna adresa za korespondenciju: Centralna banka Bosne i Hercegovine,  
Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina  
Telefon: +387 (0)33 278 355  
E-mail: [sanela.mahmutovic@cbbh.ba](mailto:sanela.mahmutovic@cbbh.ba)  
Web stranica: [www.cbbh.ba](http://www.cbbh.ba)

### **2. Podaci o postupku javne nabavke**

Postupak javne nabavke odobren je i pokrenut odlukama broj: 150-15-4-743-2/22 SAK od 03.03.2022. godine i broj: 150-15-4-743-3/22 SAK od 09.03.2022. godine. Predmet nabavke je usluga špedicije, na koju se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. stav (1) Zakona o javnim nabavkama. Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa članom 7. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama, („Službeni glasnik BiH“, broj: 66/16).

Oznaka i naziv iz JRJN: 79223000-3 – usluge carinskog posrednika

### **3. Opis predmeta nabavke**

Predmet ovog postupka nabavke je usluga špedicije, kako slijedi:

1) Špediterske usluge obuhvataju:

- prihvata prihvata prihvata vozila na graničnim prelazima,
- prihvata prihvata prihvata dokumenata od prevoznika za prihvata robu,
- prihvata prihvata prihvata robe carinskim i drugim organima,
- organizacija prethodnih pregleda robe od starne sanitarnih, veterinarskih, fitopatoloških i carinskih organa,
- sastavljanje molbi, žalbi i drugih podnesaka odgovarajućim organima,
- carinjenje robe,
- ostale radnje iz nadležnosti rada međunarodne špedicije.

2) Naknada za špediterske usluge obuhvata:

**a) za novčanice i kovani novac KM**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| - špediterska usluga  | navodi se iznos u KM |
| - carinsko prijavljivanje   | navodi se iznos u KM |
| - carinjenje robe   | navodi se iznos u KM |
| - izlazak i pregled robe van carinskog terminala od strane carinskog radnika                      | navodi se iznos u KM |
| - carinsko posredovanje i garancija na ulaznu fakturnu vrijednost robe (carinska vrijednost robe) | navodi se u %        |

**b) numizmatički kompleti izvoz**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| - carinjenje robe                          | navodi se iznos u KM |
| - preuzimanje pošiljke i doprema na adresu | navodi se iznos u KM |
| - administrativna taksa                    | navodi se iznos u KM |

Napomena: Troškovi transporta se ne uključuju u gore navedene iznose, iz razloga što su ovisni o izboru načina prijevoza. Ti troškovi ukoliko nastanu se fakturišu uz dokaz.

**c) oprema**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| - carinsko prijavljivanje   | navodi se iznos u KM |
| - carinjenje robe   | navodi se iznos u KM |
| - carinsko posredovanje i garancija na ulaznu fakturnu vrijednost robe (carinska vrijednost robe) | navodi se u %        |

**d) wal pošiljka**

- |   |               |
|---|---------------|
| - carinsko posredovanje za uvoz wal pošiljke na fakturnu vrijednost | navodi se u % |
|---|---------------|

**3) Obaveze ponuđača špediterskih usluga**

- pružanje usluga odmah po pozivu u toku sedmice i radnog vremena od 08,00 do 16,00 časova,
- obavljanje poslova po svim stručnim pitanjima iz oblasti međunarodne špedicije i posredovanja kod carinjenja kako u pripremi tako i u toku izvršavanja pojedinih poslova,
- korespondencija, razmjena podataka vršice se telefonski ili pisanim putem (e- mail),
- prilikom obavljanja poslova ponuđač se obavezuje na poštivanje procedura Centralne banke koje se odnose na ulazak u CBBiH kao i procedure o ulazu i izlazu robe u Centralnu banku.

**4. Procjenjena vrijednost nabavke za period od 1 godine**

20.000,00 KM bez PDV-a.

**5. Period na koji se zaključuje ugovor/da li se zaključuje za jednokratno izvršenje usluge ili na duži period**

Pružanje usluga je predviđeno sukcesivno, na period od jedne godine.

Centralna banka Bosne i Hercegovine može zaključiti ugovor za pojedinačne usluge, u skladu sa stvarnim potrebama.

Centralna banka Bosne i Hercegovine može potpisani račun, dostavljen od strane dobavljača, a koji sadrži naziv dobavljača, predmet usluge, cijenu..., smatrati zaključenim ugovorom.

Ukoliko Centralna banka Bosne i Hercegovine, prihvati račun, koji je dostavljen na naprijed navedeni način, neće se posebno zaključivati ugovor.

**6. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti (čl. 46. ZJN) dokazati da je registrovan za obavljanje djelatnosti u vezi sa predmetom nabavke. U tom smislu kao **dokaz** će se u obzir uzeti odgovarajuće Rješenje o upisu u sudski registar, ili aktuelni izvod iz sudskog registra ili drugi ekvivalentan dokument, kojim se potvrđuje da je ponuđač registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije sa datumom ovjere ne starijim od 3 mjeseca računajući od dana predaje ponude.

## **7. Način dostavljanja ponuda**

Ponude se dostavljaju na adrese ugovornog organa ili elektronskim putem i to:  
Centralni ured Centralne banke Bosne i Hercegovine  
Maršala Tita 25, 71 000 Sarajevo  
Tel: 033 278 355  
e-mail: [sanela.mahmutovic@cbbh.ba](mailto:sanela.mahmutovic@cbbh.ba); [samra.alimanovic-kulelija@cbbh.ba](mailto:samra.alimanovic-kulelija@cbbh.ba)

Ponudom se smatra svaki dokument iz kojeg se vide naziv ponuđača, adresa, pojedinačne cijene, bez PDV-a ili sa PDV-om ako je ponuđač u sistemu PDV-a,

### **Uz ponudu obavezno dostaviti:**

- dokaz iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama
- Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks 1.

## **8. Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti ne kraće od 120 dana, računajući od dana predaje ponude. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

## **9. Krajnji rok za dostavljanje ponuda**

Ponude se dostavljaju kontinuirano do 31.12.2022. godine

## **10. Ocjena ponuda**

Shodno članu 10. stav (2) Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ će u periodu iskazane potrebe za ovom vrstom usluge izbor između prijavljenih ponuđača za konkretnu uslugu vršiti na osnovu svojih potrebe, cijeneći specifičnost i kompleksnost špediterske usluge.

## **11. Kontakt osoba, broj telefona i adresa elektronske pošte**

Sanela Mahmutović  
Tel: 033 278 355  
e-mail: [sanela.mahmutovic@cbbh.ba](mailto:sanela.mahmutovic@cbbh.ba)  
i  
Samra Alimanović Kulelija  
Tel: 033 278 395  
e-mail: [samra.alimanovic-kulelija@cbbh.ba](mailto:samra.alimanovic-kulelija@cbbh.ba)

Prilozi:

Aneks 1. – Obrazac za dostavljanje ponude

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

## PONUĐAČ:

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	Potpis ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

\*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

## KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača*

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici Centralne banke Bosne i Hercegovine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz poziva za nabavku usluge, ovom izjavom prihvatamo njegove odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva u skladu sa uslovima utvrđenim u pozivu, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (minimalno 120 dana) dana računajući od dana predaje ponude.
4. Nudimo sljedeći rok plaćanja: 15 dana od dana prijema fakture za uredno izvršenu uslugu;

Ime i prezime lica koja je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....] Pečat preduzeća:

Mjesto i datum: [.....]