

**CENTRALNA BANKA  
BOSNE I HERCEGOVINE**

Broj: 150-15-4-692-3/18  
Sarajevo, 29. ožujka 2018. godine

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU  
USLUGA OPSLUŽIVANJA KAFE KUHINJE  
(USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)**

U skladu s odredbama članka 8. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), te na osnovi odredbi Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16), Centralna banka Bosne i Hercegovine, objavljuje na web stranici [www.cbbh.ba](http://www.cbbh.ba) ovaj Poziv za dostavljanje ponuda za nabavku usluga opsluživanja kafe kuhinje u objektima Centralnog ureda Centralne banke Bosne i Hercegovine.

## **A- OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o ugovornom tijelu**

Ugovorno tijelo: Centralna banka Bosne i Hercegovine

Adresa: Maršala Tita 25, 71000 Sarajevo, BiH

IDB/JIB: 4200693920055

Telefon: +387 (0)33 278 355

Faks: +387 (0)33 278 299

Web adresa: [www.cbbh.ba](http://www.cbbh.ba)

e-mail: [sanela.mahmutovic@cbbh.ba](mailto:sanela.mahmutovic@cbbh.ba)

### **2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

Kontakt osoba: Željko Brekalo

Telefon: +387 (0)33 278 192

Faks: +387 (0)33 278 299

e-mail: [zeljko.brekalo@cbbh.ba](mailto:zeljko.brekalo@cbbh.ba)

### **3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorno tijelo u sukobu interesa**

Ne postoje privredni subjekti sa kojima ugovorno tijelo ne može zaključivati ugovore u skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

### **4. Redni broj nabavke**

Broj i datum Odluke o pokretanju postupka javne nabavke: 150-15-4-692-2/18 ŽB od 09 ožujka 2018. godine.

Redni broj iz Plana nabavki: 86

### **5. Podaci o postupku javne nabavke**

Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Ugovor o javnoj nabavci usluga.

Vrsta postupka javne nabavke: Aneks II dio B Zakona o javnim nabavkama

Procijenjena vrijednost javne nabavke: 92 586,00 KM

Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma): Ne

Razdoblje na koje se zaključuje Ugovor: 1 godina

## **B- PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

### **1. Opis predmeta nabavke**

Predmet ovog postupka nabavke je nabavka usluga – Usluga opsluživanja kafe kuhinje u objektima Centralnog ureda Centralne banke Bosne i Hercegovine.

Oznaka i naziv iz JRJN: 55310000-6 -Usluge posluživanja u restoranima.

### **2. Podjela na lotove**

Ne.

### **3. Količina predmeta nabavke**

Količina predmeta nabavke je iskazana u obrascu za cijenu ponude – Prilog II, koji je sastavni dio ovog poziva.

### **4. Tehnička specifikacija**

Tehnička specifikacija je opisana u Prilogu V, koji je sastavni dio ovog poziva

### **5. Mjesto pružanja usluga**

Objekti Centralne banke na adresama u ulici maršala Tita 25 i ulici Mehmeda Spahe 3 u Sarajevu.

### **6. Rok za pružanje usluga**

Tijekom godine dana od dana stupanja ugovora na snagu.

## **C- UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

### **1. Osobna sposobnost**

#### **1.1. Uvjeti za kvalifikaciju (članak 45. ZJN)**

- a) da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili da nije predmet postupka likvidacije, odnosno, nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

#### **1.2. Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti**

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuđač je dužan dostaviti, popunjenu i ovjerenu kod nadležnog tijela, izjavu koja je sastavni dio ovog poziva (Prilog III).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

#### **Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:**

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) potvrde nadležne porezne uprave, ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovi doprinosa za mirovinsko - invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi, koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač, moraju sadržavati potvrdu da je u trenutku predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. **Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabavke.** Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u trenutku predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorno tijelo može diskvalificirati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke, ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajne i/ili nedostatke koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorno tijelo), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **3. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti ( članak 46. ZJN )**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti (čl 46. ZJN) dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti u vezi sa predmetom nabavke. U tom smislu, kao dokaz će se u obzir uzeti odgovarajuće Rješenje o upisu u sudski registar, aktualni izvod iz sudskog registra ili drugi ekvivalentan dokument, kojim se potvrđuje da je ponuđač registriran za obavljanje profesionalne djelatnosti sa datumom ovjere ne starijim od 3 mjeseca računajući od dana krajnjeg roka za podnošenje ponuda.

Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

### **4. Ekonomsko finansijska sposobnost ( članak 47. ZJN )**

Ne traži se.

### **5. Tehnička i profesionalna sposobnost**

#### **5.1. Uvjeti vezani za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

U svrhu dokazivanja uvjeta vezanih za tehničku i profesionalnu sposobnost (članak 48. i 50. ZJN), ponuđač je dužan ispunjavati sljedeće uvjete:

a) Da raspolaže odgovarajućim angažiranim osobljem za pružanje predmetne usluge. Obzirom da se radi o opsluživanju 2 bifea Centralne banke Bosne i Hercegovine, izabrani ponuđač mora imati na raspolaganju ukupno 5 angažiranih radnika za pružanje usluga opsluživanja kafe kuhinja Centralne

banke i to 3 radnika u bifeu na adresi Maršala Tita 25 i 2 radnika u bifeu na adresi Mehmeda Spahe 3 u Sarajevu.

b) Uspješno iskustvo o realizaciji najmanje 2 ugovora koji za predmet nabavke imaju usluge opsluživanja kafe kuhinja (bifea), u prethodne 3 godine od dana objave ovog Poziva ( 29.03.2018.), sa ukupnom vrijednošću ugovora od minimalno 90 000,00 KM.

c) Ponuđač je dužan osigurati kafe aparate i hladnjake za vrijeme trajanja ugovora, održavati iste u skladu sa uputstvom proizvođača opreme, a neispravne zamijeniti ispravnim ili obaviti servis istog u roku od 4 sata, od nastanka kvara.

#### **4.2. Dokazi vezani za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

U svrhu dokazivanja uvjeta vezanih za tehničku i profesionalnu sposobnost, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće:

a) **Izjavu** da će tijekom cijelog razdoblja važenja ugovora imati na raspolaganju minimalno 5 angažiranih radnika. Izjava treba biti potpisana i ovjerena od strane ponuđača (Prilog VIII)

b) **Spisak** izvršenih ugovora o pružanju usluga koje su predmet ovog postupka nabavke, uz koji se **obavezno dostavljaju potvrde** o uspješnoj realizaciji ugovora, koje daje druga ugovorna strana (naručitelj). Potvrde trebaju obavezno sadržavati sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata;
- Predmet ugovora;
- Vrijednost ugovora;
- Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora;
- Navode da je ugovor uredno izvršen;

Ukoliko se potvrde, iz objektivnih razloga, ne mogu dobiti od druge ugovorne strane, u obzir će se uzeti izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, koja se dostavlja uz spisak izvršenih ugovora koji u tom slučaju treba sadržavati sve naprijed navedene podatke (dostavljaju se i izjava dobavljača i spisak izvršenih ugovora kao dva odvojena dokumenta). Ponuđač je u tom slučaju dužan predočiti dokaze o učinjenim pokušajima da osigura potvrde svojih naručitelja (npr. zahtjev za izdavanje potvrde, upit prema korisniku usluge koji je blagovremeno poslan i sl.). Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere navoda i podataka iz dostavljene izjave i spiska.

c) **Izjava** o posjedovanju kafe aparata i hladnjaka za vrijeme trajanja ugovora, te njihovom održavanju i servisiranju – Prilog VII

#### **6. Grupa ponuđača**

U slučaju dostavljanja ponude od strane grupe ponuđača u obrascu za dostavljanje ponude (Prilog 1 TD) moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno navođenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za sudjelovanje u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

Uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć za predstavljanje grupe ponuđača tijekom postupka nabavke (punomoć može sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

**Svaki član grupe mora dokazati da samostalno ispunjava uvjete iz članka 45. ZJN (osobna sposobnost)**, odnosno svaki član mora dostaviti zasebno ovjerenu izjavu koja je data u Prilogu III ovog poziva, a nakon dodjele ugovora izabranoj grupi ponuđača, izvršiti će se provjera ovih kvalifikacija za svakog člana grupe posebno. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Svi članovi grupe ponuđača dostavljaju zajedno dokaze o ispunjavanju uvjeta vezanih za tehničku i profesionalnu sposobnost. Dakle, članovi grupe mogu zajednički (kao grupa ponuđača) dokazati ispunjavanje definiranih uvjeta za tehničku i profesionalnu sposobnost.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

## **6. Fizička osoba kao ponuđač (uvjeti i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) ZJN, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- potvrda nadležnog tijela da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;
- potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu);
- potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje sve porezne obaveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost.

Ponuđač će dostaviti navedene dokaze uz ponudu u originalu ili ovjerenim kopijama od strane nadležne institucije.

Pored dokaza o osobnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost, u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva

## **D- PODACI O PONUDI**

### **1. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuđači su obavezni pripremiti ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni ovim pozivom. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovim pozivom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obujma ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke BiH, **pod čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda, na neki drugi način, uvezana u cjelinu i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvij ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača a u svrhu izbjegavanja manipuliranja stranicama ponude.** Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno. Izuzetno, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva navedenih u ovom pozivu.

U slučaju da ponuđač primijeti da je načinio grešku prilikom pripreme ponude ista mora biti ispravljena na način da ispravljani podaci moraju biti vidljivi, potvrđeni potpisom ponuđača i sa datumom izvršenja ispravke.

Ponuđač je dužan dostaviti ponudu u originalu. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

**Ponuda mora sadržavati :**

- a) Obrazac za dostavljanje ponude sa obaveznom navođenjem datuma ponude, potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuđača – Prilog I;
- b) Obrazac za cijenu ponude – Prilog II;
- c) Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stav (1) točaka od a) do d) ZJN, ovjerena od strane nadležnog tijela - Prilog III;
- d) Dokaz o registraciji za obavljanje profesionalne djelatnosti, original ili ovjerena kopija; iz članka 46. ZJN;
- e) Pismena izjava ponuđača iz članka 52. Zakona o javnim nabavkama, ovjerena od strane nadležnog tijela – Prilog IV;
- f) Dokumentacija kojom ponuđač dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost – original ili ovjerena kopija;
- g) Izjava o primjeni/neprijemljeni preferencijalnog tretmana domaćeg – (popunjena u skladu sa datim uputama) - Prilog VI;
- h) Izjava o posjedovanju kafe aparata i hladnjaka za vrijeme trajanja ugovora –Prilog VII;
- i) Izjava o angažiranju potrebnog broja radnika –Prilog VIII.
- j) Obrazac za dostavu povjerljivih informacija - Prilog IX

**Napomene:**

**Prilog VI - Izjavu o primjeni/neprijemljeni preferencijalnog tretmana domaćeg, dostavlja samo onaj ponuđač na kojeg se primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.**

**Prilog IX - Obrazac za dostavu povjerljivih informacija dostavlja samo onaj ponuđač koji ima takve informacije u sadržaju ponude.**

**Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom tijelu, na adresi navedenoj u pozivu, do datuma i vremena navedenog u pozivu. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog tijela na adresi ulica maršala Tita broj 25, 71 000 Sarajevo ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ulica maršala Tita broj 25, 71 000 Sarajevo**  
**PONUĐA ZA NABAVKU USLUGA OPSLUŽIVANJE**  
**KAFE KUHINJA**  
**BROJ NABAVKE:**  
**„NE OTVARAJ“**

U lijevom gornjem uglu koverta ponuđač je dužan navesti naziv i adresu ponuđača /grupe ponuđača

**2. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Nije dopuštena dostava alternativne ponude.

**3. Obrazac za cijenu ponude – Prilog II**

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

Ponudač je dužan prilikom navođenja svojih cijena voditi računa da one ne pređu maksimalnu utvrđenu cijenu za svaku stavku koja je data u Prilogu V – Tehnička specifikacija, te u tabelu upisati trošak usluge opsluživanja na bazi potrebnog broja angažiranih radnika (5). U slučaju da ponudač ponudi višu cijenu od maksimalno dozvoljene, ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva. Ponudač je dužan u obrascu za cijenu ponude iskazati ukupnu cijenu usluge opsluživanja kafe kuhinje za 5 angažiranih radnika, na mjesečnom nivou koja je fiksna i fakturira se mjesečno uz utrošene količine toplih i hladnih napitaka.

Za službenike Centralnog ureda i Glavne jedinice Sarajevo koja koriste uslugu kafe kuhinje na osnovi odobrene reprezentacije na ove dvije lokacije u Sarajevu, ispostavljati će se fakture u skladu sa stvarnim utroškom i to odvojeno za Centralni ured i Glavnu jedinicu Sarajevo, dok će se usluga angažiranih radnika (5 radnika) na mjesečnom nivou fakturirati Centralnom uredu. Ostali službenici koji nemaju pravo na reprezentaciju plaćat će poslužjenja prema prihvaćenim cijenama iz ponude dobavljača, na licu mjesta.

Fakture se dostavljaju na sljedeće adrese:

- Centralni ured Centralne banke Bosne i Hercegovine, maršala Tita 25, za uslugu poslužjenja od strane 5 radnika i reprezentaciju prema stvarnom utrošku za Centralni ured
- Centralna banka Bosne i Hercegovine – Glavna jedinica Sarajevo, Mehmeda Spahića 3, za reprezentaciju prema stvarnom utrošku za Glavnu jedinicu Sarajevo

#### **4. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- a) osiguranje;
- b) cijena popratnih (dodatnih) usluga,
- c) drugi troškovi neophodni za izvršenje usluge

Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponudač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00 ili uopće ne upisuje iznos.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV-

Ponudači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreznog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažirati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažiraju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Člankom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, se registrira kod poreznog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obaveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

Ukoliko ponudač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ponuđen.

#### **5. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).



## **6. Kriterij za dodjelu ugovora**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena**.

## **7. Preferencijalni tretman domaćeg**

U otvorenom postupku javne nabavke, ugovorno tijelo će primijenti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom Vijeća Ministara Bosne i Hercegovine o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj: 83/16).

Ugovorno tijelo je obavezno:

- a) primijeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu usporedbe ponuda;
- b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu usporedbe ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od:
  - 15 % za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini,
  - 10 % za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine
  - 5 % za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koje su registrirane u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama usluga, najmanje **50% ukupne radne snage za izvršenje usluga su rezidenti iz Bosne i Hercegovine**.

Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama usluga, najmanje 50% ukupne radne snage za izvršenje usluga su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Preferencijalni tretman za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivat će se u skladu sa odredbama tog sporazuma.

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama usluga, najmanje 50% ukupne radne snage za izvršenje usluga su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

**Kao dokaz o stjecanju preferencijalnog tretmana domaćeg potrebno je popuniti točku 4. u Obrascu za dostavljanje ponuda - Izjava ponuđača (Prilog I) i dostaviti posebnu izjavu (Prilog VI), gdje treba navesti jesu li najmanje 50 % radne snage za izvršenje ugovora rezidenti iz Bosne i Hercegovine.**

## **8. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Dokumentacija može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju se obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen za dijelove dokumentacije iz kojih će se vršiti ocjena kvalificiranosti ponuđača i prihvatljivosti ponude.

## **9. Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti **60** dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ako ponuđač u ponudi ne navede razdoblje njenog važenja smatra se da ponuda važi za razdoblje navedeno u

tenderskoj dokumentaciji, odnosno **60** dana od isteka roka za dostavu ponude. U slučaju da je ponuđeno razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu u skladu sa člankom 60. stav (1) ZJN.

Sve dok ne istekne razdoblje važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo tražiti od ponuđača u pisanoj formi da produže razdoblje važenja njihovih ponuda do određenog datuma.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog tijela u pogledu produženja razdoblja važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka.

#### **10. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definiran u ovom pozivu i to na sljedeću adresu:

Ugovorno tijelo: **CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**

Ulica i broj: Maršala Tita broj 25, 71 000, Sarajevo;

Datum: 05.04.2018. godine;

Vrijeme do kada se primaju ponude: 09:00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### **11. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorno tijelo neće provoditi javno otvaranje ponuda. Komisija, nadležna za provođenje postupka nabave, će otvoriti početne ponude, nakon isteka roka za dostavu ponuda, prema redoslijedu zaprimljenih ponuda.

#### **13. Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja**

Komisija nadležna za vođenje postupka, u skladu sa člankom 9. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B ZJN, će odrediti datum, vrijeme i mjesto za pregovaranje sa ponuđačima, nakon prijema početnih ponuda.

O utvrđenom datumu, vremenu i mjestu za provođenje pregovora ponuđači će biti blagovremeno obaviješteni.

### **E- OSTALI PODACI**

#### **1. Podugovaranje**

Nužno je da se ponuđač izjasni namjerava li dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotku) će dati podugovaraču. Ugovorno tijelo će u ugovor o javnoj nabavi unijeti tu odredbu kao osnovu za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač u ponudi ne mora identificirati podugovarača, ali ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog tijela. Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti i izjašnjenje da li će se plaćanje izvršiti izravno podugovaraču. Ugovorno tijelo se obavezno obavještava o elementima ugovora koji se podugovaraju i identitetu podugovarača blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Prilikom dostave obavijesti o identitetu podugovarača i elementima podugovora ponuđač je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uvjete u skladu sa člankom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH.

Ugovorno tijelo će na osnovi dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i obavijestiti o svojoj odluci ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavijesti o podugovaraču.

Nakon što ugovorno tijelo odobri podugovaranje dobavljač kome je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora (a u slučaju da se izjasnio da će se vršiti izravno plaćanje

podugovaraču) dostaviti ugovornom tijelu podugovor zaključen sa podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke;
- c) podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, ID broj, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

## **2. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorno tijelo je dužan odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

## **3. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču će se izvršiti u roku od 15 dana od dana prijema pojedinačne fakture, a nakon izvršene usluge, na račun ponuđača, koji se nalazi na fakturi.

U slučaju da ugovorno tijelo kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja poduzimanja radnji za koje je ugovorno tijelo odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

## **F- DODATNE INFORMACIJE**

### **1. Trošak ponude i preuzimanje ovog poziva**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Poziv za dostavljanje ponuda će biti objavljen na web stranici Centralne banke ( [www.cbbh.ba](http://www.cbbh.ba) ), te upućen na najmanje tri adrese.

### **2. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to u posebnoj koverti, sa dostavom na sljedeću adresu:

Ugovorno tijelo: **CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE**  
Ulica i broj: Maršala Tita broj 25, 71 000, Sarajevo

## **IZMJENA I DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU USLUGA OPSLUŽIVANJE KAFE KUHINJA BROJ NABAVKE:**

„NE OTVARAJ“

U lijevom gornjem uglu koverta ponuđač je dužan navesti naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### **3. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su navesti podatke o povjerljivim informacijama prema obrascu iz Priloga IX ovog poziva. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedene podatke smatra se da nema povjerljivih informacija.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi usporedba sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. ZJN).

Ako ponuđač kao povjerljive, označi podatke koji se u skladu sa gore navedenim ne mogu smatrati povjerljivim, oni se neće smatrati povjerljivim.

#### **4. Ispravke grešaka i propusta**

Ugovorno tijelo će provjeriti računsku ispravnost ponude i ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ako se ista otkrije tijekom ocjene ponuda. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude ne odgovaraju metodologiji za izračun definiranoj u ovoj tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo ih ispravlja na način da se jedinična cijena ponude ne može mijenjati dok se sve ostale vrijednosti ispravljaju u skladu sa osnovnim aritmetičkim postupcima. Ugovorno tijelo će ispraviti i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponudu.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude (nakon ispravljene računске greške) ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude, važi cijena bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude.

Ugovorno tijelo će bez odlaganja dobavljaču uputiti zahtjev za potvrdu ispravke računске greške i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je dobavljač to odobrio u roku koji je predvidio ugovorno tijelo. Ako dobavljač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se dobavljaču.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za dobavljača. Ako ih dobavljač kao takve ne prihvaća, njegova ponuda se odbacuje.

#### **5. Način komuniciranja sa ponuđačima**

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija između ugovornog tijela i ponuđača se vodi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno koristeći kontakt podatke iz točke 1.1 i 1.2 ove ovog poziva.

#### **6. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog tijela, u roku od 10 dana od dana preuzimanja Poziva. Ponuđač je dužan dostaviti žalbu ugovornom tijelu najmanje u tri primjerka

#### **PRILOZI:**

PRILOG I	Obrazac za dostavljanje ponude;
PRILOG II	Obrazac za cijenu ponude;
PRILOG III	Obrazac Izjave o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. ZJN;
PRILOG IV	Obrazac izjave iz članka 52. ZJN;
PRILOG V	Tehnička specifikacija
PRILOG VI	Pismena izjava ponuđača o primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg;
PRILOG VII	Izjava o posjedovanju kafe aparata i hladnjaka za vrijeme trajanja ugovora;
PRILOG VIII	Izjava o angažiranju potrebnog broja radnika
PRILOG IX	Obrazac za dostavu povjerljivih informacija

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

## PONUĐAČ:

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Ponuđač u sustavu PDV-a (DA/NE)	Potpis ovlaštene osobe ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

\*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tablice. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

## KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli i koji je objavljen na web stranici Centralne banke Bosne i Hercegovne, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz ovog poziva za nabavku usluga, ovom izjavom prihvaćamo njegove odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz ovog poziva u skladu sa uvjetima traženima u pozivu, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a	Popust	Ukupna cijena bez PDV-a sa uključenim popustom	Iznos PDV-a	Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om
KM	KM	KM	KM	KM

Ako ponuđač nije u sustavu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a precrtava se kosom crtom.

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preferencijalni tretman domaćeg se primjenjuje u ovom postupku javne nabavke u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva. U skladu sa navedenim odredbama ova ponuda (**ponudač je dužan odabrati jednu od opcija koja vrijedi za njegovu ponudu**):

- Ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.
- Ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ dana (slovima: \_\_\_\_\_ dana) računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do \_\_\_\_\_ godine.

6. Ovim putem izjavljujemo da (**odabrati ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju druge opcije**):

- nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke
- imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

te se obavezujemo da ćemo ugovorno tijelo blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti \_\_\_\_\_ (**navesti da li će ugovorno tijelo vršiti plaćanje podugovaraču izravno ili ne**).

7. Kao ino-ponudač odnosno ponudač sa sjedištem registriranim izvan BiH, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija angažirat ću poreznog punomoćenika sa sjedištem u BiH i to:

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Poreznii broj: \_\_\_\_\_

Navedeno neće prouzrokovati nikakve dodatne troškove za Naručitelja u skladu sa odredbama ove ovog poziva. (popunjava samo inozemni ponudač).

8. Nudimo slijedeći rok plaćanja: 15 dana od dana prijema fakture za uredno izvršene usluge;
9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, registracije, tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe ovlaštene da predstavlja ponudača: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat poduzeća:

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE  
POČETNA PONUDA**

Naziv i ID broj dobavljača: \_\_\_\_\_  
 Broj i datum ponude: \_\_\_\_\_

**TABELA 1** – Asortiman robe koju Dobavljač mora imati na raspolaganju

r.b.	Naziv robe	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<b>Cijedeni prirodni sokovi</b>				
1	Narandža 0.20	3200		
2	Grejppfruit 0.20	1000		
<b>Gazirana pića</b>				
3	Fanta orange 0.50l	120		
4	Coca-cola 0.50l	100		
5	Coca-cola limenka 0.33l	150		
6	Schweps 0.50 (biter lemon, tangerina)	100		
7	Cocta 0.50	10		
8	Mineralna voda 0.50	600		
9	Mineralna voda Sensation 0.50	10		
10	Exotik kruška	10		
<b>Negazirana pića</b>				
11	Prirodni voćni sok 0.20	3500		
12	Ledeni čaj 0.25	10		
13	Cedevita 0.20	30		
14	Limunada	100		
15	Negazirana voda 0.25	4500		
16	Negazirana voda 0.5	2500		
17	Prirodni sok aronija	10		
<b>Bezalkoholna pivo</b>				
18	Bezalkoholno pivo jabuka	10		
19	Bezalkoholno pivo ananas	10		
20	Bezalkoholno pivo	10		
<b>Frape/kokteli</b>				
21	Banana	10		
22	Bezalkoholni osvježavajući koktel	10		
<b>Topli napici</b>				
23	Čaj	2000		
24	Espresso kafa	6000		
25	Bosanska kafa	4000		
26	Capuccino	1000		
27	Machiato	500		
28	Nes vanilija	40		
29	Nes čokolada	40		
30	Topla čokolada	80		
<b>Sendviči</b>				
31	Sendvič sa purećom šunkom (namaz,	10		

	zelena salata, pureća šunka, pecivo)			
32	Sendvič sa paradajzom i mocarelom (mocarela, paradajz, zelena salata, bosiljak)	10		
	<b>Tost</b>			
33	Tost sa šunkom (porcija - 2 komada)	10		
34	Tost sa pršutom (porcija - 2 komada)	10		
35	Kanapee (komad)	10		
36	Hladna plata po osobi ( suho meso, sir, sudžuka, šunka)	20		
Ukupno KM bez PDV-a				
Popust				
Ukupno KM sa popustom, bez PDV-a				

**TABELA II - Usluge posluživanja**

Opis	Broj mjeseci	Cijena za jedan mjesec bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
Usluge posluživanja pet (5) angažiranih radnika ( 3 radnika u bifeu u objektu u ulici maršala Tita 25 i 2 radnika u bifeu u objektu u ulici Mehmeda Spahe 3 )	12		
Popust			
Ukupno KM sa popustom, bez PDV-a			

**TABELA III – Ukupna vrijednost ponude**

TABELA 1 bez PDV-a	
TABELA 2 bez PDV-a	
UKUPNO KM ( TABELA 1 + TABELA 2 ), bez PDV-a	

slovima: \_\_\_\_\_ KM

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve druge troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se vršiti sukladno jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_



**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stav (1) točkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH broj: 39/14“)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od: \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, odnosno predstavnika ponuđača: \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabavke) a kojeg provodi ugovorno tijelo: \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u Službenom glasniku BiH broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih ili indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stav (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članu 72. stav (3) točka a).

Nadalje izjavljujem, da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1 000,00 KM do 10 000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2 000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koji provodi navedeni postupak javne nabavke sukladno članku 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela (ovjera općine ili notara):

\_\_\_\_\_

M.P.

## PISMENA IZJAVA IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (ponuđača) \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u Službenom glasniku BiH broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koju ne bi trebao izvršiti ili da se suzdržava od izvršenja djela koje treba izvršiti, on ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebao obavljati ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba obavljati.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela (ovjera općine ili notara):

\_\_\_\_\_

M.P.

**Tehnička specifikacija za usluge opsluživanja kafe kuhinje (bifea) u  
Centralnom uredu Centralne banke Bosne i Hercegovine**

**ORGANIZACIJSKI DIO I LOKACIJA OBJEKATA:** Centralni ured Centralne banke Bosne i Hercegovine, lokacija u Sarajevu u objektima u ulici maršala Tita 25 i ulici Mehmeda Spahe 3.

**RAZDOBLJE PRUŽANJA USLUGE**

Jedna godina.

**UVJETI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI I REGISTRACIJA**

Pružatelj usluge treba biti registriran za obavljanje sadržaja usluge u skladu sa važećim propisima.

**SADRŽAJ USLUGE**

Pružatelj usluge obavlja usluživanje pića i pripremanje i usluživanje napitaka, kao i pripremanje i usluživanje toplih i hladnih jela i dr. iz tehničke specifikacije (Tabela 1.) u prostorijama bifea u objektima Centralnog ureda Centralne banke u Sarajevu.

Pružatelj usluge obavlja usluživanje pića i pripremanje i usluživanje napitaka, kao i pripremanje i usluživanje toplih i hladnih jela i dr. iz tehničke specifikacije (Tabela 1.) za potrebe osoblja Centralnog ureda Centralne banke u poslovnim prostorijama u kojim se održavaju poslovni sastanci, susreti, konferencije i dr.

**VRIJEME PRUŽANJA USLUGE**

Osoblje pružatelja usluge obavlja opsluživanje kafe kuhinja u vremenu od 07:30 do 16:30 za službenike Centralnog ureda. Za potrebe sastanaka menadžmenta Centralne banke usluga se treba pružiti do isteka vremena sastanka, bez obzira kada on ističe. Obaveza pružatelja usluge je da istu pruži i u dane vikenda ili praznika u kojem Centralna banka obavlja rad.

**KODEKS OBLAČENJA**

Osoblje pružatelja usluge mora imati jasnu identifikacijsku oznaku pružatelja usluge, sa uniformiranom odjećom koja je uredna i u skladu sa kodeksom oblačenja za ugostiteljske usluge.

**SANITARNA ISPRAVNOST**

Pružatelj usluge će osigurati da angažirano osoblje ima valjane sanitarne i druge dozvole koje nalažu pozitivni propisi primjenjivi na usluge koje su predmet ove specifikacije.

**ODOBRENJE ZA RAD**

Pružatelj usluge mora imati, cijelo vrijeme trajanja ugovora, odobrenje za rad, prema pozitivnim propisima.

**REŽIM KRETANJA**

Pružatelj usluge je dužan osigurati da se njegovo osoblje prilikom boravka i kretanja u Centralne banke u potpunosti pridržava pravila Centralne banke.

**BROJ OSOBLJA**

Centralna banka zahtijeva da Pružatelj usluge u svako vrijeme, tijekom trajanja ugovornog razdoblja, uslugu pruža sa pet (5) osposobljenih radnika, od kojih su tri angažirana u objektu u ulici maršala Tita 25. u Sarajevu, a dva u objektu u ulici Mehmeda Spahe 3. u Sarajevu.

Pružatelj usluge je dužan osigurati zamjenu za radnika koji je odsutan ili spriječen iz drugih razloga, sa istim ili boljim stupnjem obučenosti za pružanje ugovorene usluge.

**KONTAKTI:**

Pružatelj usluge je dužan odrediti osobu koje će organizirati i kontrolirati rad njegovog osoblja u svrhu ispunjenja obaveza prema Centralnoj banci, na način kako bude ugovoreno. Ta osoba će biti ovlaštena da usuglašava dokumentaciju o obujmu i sadržaju pružene usluge, narudžbe Centralne banke, radne aktivnosti i sve drugo što zahtijeva izvršenje ugovora.

Centralna banka će dostaviti obavijest pružatelju usluge o osoblju sa podacima o njihovim ovlaštenjima u pogledu prava na usluge bifea.

**ODRŽAVANJE ČISTOĆE**

Pružatelj usluge je dužan održavati čisto i uredno prostor u bifeu i inventar koji pripada Centralnoj banci ili je vlasništvo pružatelja usluge.

**INVENTAR**

Pružatelj usluge je dužan imati kafe aparat, hladnjake i dr. koji su u funkciji rada bifea prvi dan stupanja ugovora na snagu, pregledati i održavati iste o svom trošku, u skladu sa uputstvom proizvođača opreme, a neispravne zamijeniti ispravnim ili obaviti servis istog u roku od 4 sata od anstanka kvara.

**SIGURNOSNE PROVJERE**

Pružatelj usluge prihvaća eventualne sigurnosne provjere angažiranih radnika radi zaštite interesa Centralne banke.

**ROBA**

Pružatelj usluge se obavezuje na isporuku prvoklasne robe, zdravstveno-higijenski ispravne i rokovima upotrebe u skladu sa propisima, a u protivnom prihvaća zamjenu isporučenih količina novim, s tim da ovakav slučaj predstavlja razlog za raskid ugovora. Pružatelj usluge snosi troškove dovoza i unosa robe u prostorije Centralne banke.

**ŠTETA**

Pružatelj usluge će nadoknaditi svu štetu koju prouzrokuje njegovo osoblje ili od njega angažirane treće osobe, nastalu njegovom nepažnjom ili neodgovornim radom.

**UGOVORNA KAZNA**

U slučaju nevršenja dnevne ili preko vikenda zahtijevane usluge Pružatelj usluge se obavezuje za svaki dan platiti 100 KM na ime ugovorne kazne.

U slučaju nepružanja usluge zbog mjere zabrane rada izrečene od strane inspekcijskih organa pružatelju usluge, po osnovi nepružanja usluge za svaki dan kašnjenja, Pružatelj usluge će naknaditi iznos od 100 KM na ime ugovorne kazne, s tim da njen ukupni iznos ne može preći više od 3% ukupne vrijednosti ugovora.

**DNEVNA EVIDENCIJA:**

Pružatelj usluge je dužan da za troškove usluge reprezentacije vodi dnevnu evidenciju koju će ovjeravati ovlašteni korisnici reprezentacije u Centralnoj banci, na osnovi iste načini tjednu evidenciju izvršenih isporuka usluge reprezentacije. Pružatelj usluge je dužan po isteku mjeseca dostaviti uz fakturu pregled/specifikaciju isporučene robe koja sadrži ukupne količine sa pojedinačnim cijenama.

**ASORTIMAN ROBE KOJI PRUŽATELJ USLUGE MORA IMATI NA RASPOLAGANJU:**  
**Tabela 1.**

R. br.	NAZIV ROBE	Količina	Maksimalno dozvoljena cijena sa PDV-om u KM
<b>Cijedeni prirodni sokovi</b>			
1	Narandža 0.20	3200	2,00
2	Grejpfruit 0.20	1000	2,00
<b>Gazirana pića</b>			
3	Fanta orange 0.50l	120	1,50
4	Coca-cola 0.50l	100	1,50
5	Coca-cola limenka 0.33l	150	1,50
6	Schweps 0.50 (biter lemon, tangerina)	100	1,50
7	Cocta 0.50	10	1,50
8	Mineralna voda 0.50	600	1,00
9	Mineralna voda Sensation 0.50	10	1,50
10	Exotik kruška	10	1,50
<b>Negazirana pića</b>			
11	Prirodni voćni sok 0.20	3500	1,50
12	Ledeni čaj 0.25	10	1,50
13	Cedevita 0.20	30	1,50
14	Limunada	100	1,00
15	Negazirana voda 0.25	4500	1,00
16	Negazirana voda 0.5	2500	1,00
17	Prirodni sok aronija	10	1,50
<b>Bezalkoholna pivo</b>			
18	Bezalkoholno pivo jabuka	10	1,50
19	Bezalkoholno pivo ananas	10	2,00
20	Bezalkoholno pivo	10	2,00
<b>Frape/kokteli</b>			
21	Banana	10	2,00
22	Bezalkoholni osvježavajući koktel	10	1,50
<b>Topli napici</b>			
23	Čaj	2000	0,50
24	Espresso kafa	6000	1,00
25	Bosanska kafa	4000	0,80
26	Capuccino	1000	1,00
27	Machiato	500	1,00
28	Nes vanilija	40	1,50
29	Nes čokolada	40	1,50
30	Topla čokolada	80	2,00
<b>Sendviči</b>			
31	Sendvič sa purećom šunkom (namaz, zelena salata, pureća šunka, pecivo)	10	1,50
32	Sendvič sa paradajzom i mocarelom (mocarela, paradajz, zelena salata, bosiljak)	10	1,50

	<b>Tost</b>		
<b>33</b>	Tost sa šunkom (porcija -2 komada)	<b>10</b>	<b>1,50</b>
<b>34</b>	Tost sa pršutom (porcija-2 komada)	<b>10</b>	<b>1,50</b>
<b>35</b>	Kanapee (komad)	<b>10</b>	<b>1,00</b>
<b>36</b>	Hladna plata po osobi ( suho meso, sir, sudžuka, šunka)	<b>20</b>	<b>5,00</b>

**IZJAVA O NE/PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG****POPUNITI ODGOVARAJUĆE**

<p>Izjavljujemo da je naše poduzeće domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50 % radne snage za izvršenje ovih usluga su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.</p> <p><b>Napomena: Popunjavaju domaći ponuđači ili grupa domaćih ponuđača (ako ispunjavaju uvjete za primjenu)</b></p>	<p>Potpis ovlaštene osobe ponuđača</p> <p>_____</p> <p>M.P.</p>
<p>Izjavljujemo da je član grupe ponuđača _____ (navesti naziv člana grupe ponuđača) domaće poduzeće sa sjedištem u BiH i najmanje 50 % radne snage za izvršenje ovih usluga su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.</p> <p><b>Napomena: Popunjavaju grupa ponuđača čiji su članovi iz CEFTE i najmanje jedan član iz BiH (ako ispunjavaju uvjete za primjenu)</b></p>	<p>Potpis ovlaštene osobe ponuđača</p> <p>_____</p> <p>M.P.</p>
<p>Izjavljujemo da je naše poduzeće sa sjedištem u državi potpisnici CEFTE i koja su registrirana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i da najmanje 50% radne snage za izvršenje ovih usluga su rezidentni iz država potpisnica CEFTE.</p> <p><b>Napomena: Popunjavaju ponuđači iz država potpisnica CEFTE (ako ispunjavaju uvjete da se na njih ne primjenjuje preferencijalni faktor)</b></p>	<p>Potpis ovlaštene osobe ponuđača</p> <p>_____</p> <p>M.P.</p>

**Napomena: Prilog popunjava i dostavlja samo onaj ponuđač na kojeg se odnose odredbe o primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg!**



**IZJAVA**

Ovim putem pod punom materijalnom i moralnom odgovornošću izjavljujemo da ćemo prije potpisivanja ugovora o pružanju usluga opsluživanja kafe kuhinja, imati osigurane potrebne kafe aparate i hladnjake, održavati iste u skladu sa uputstvom proizvođača opreme, a neispravne zamijeniti ispravnim ili obaviti servis istog u roku od 4 sata od nastanka kvara.

Potpis i pečat ponuđača

---

**IZJAVA**

Ovim putem pod punom materijalnom i moralnom odgovornošću izjavljujemo da ćemo za cijelo vrijeme trajanja ugovora o pružanju usluga opsluživanja kafe kuhinja, imati na raspolaganju 5 angažiranih radnika – 3 radnika u bifeu na adresi Maršala Tita 25 i 2 radnika u bifeu na adresi Mehmeda Spahe 3 u Sarajevu, te da ćemo osigurati adekvatne zamjene odsutnih radnika u slučaju potrebe.

Prije početka pružanja usluga obavezujemo se da ćemo dostaviti spisak angažiranih radnika, te da ćemo za iste osigurati identifikacijske kartice, a ujedno se obavezujemo da ćemo o svakoj promjeni angažiranih radnika, blagovremeno obavijestiti ugovorno tijelo u skladu s uvjetima iz ovog poziva.

Potpis i pečat ponuđača

---

## OBRAZAC ZA DOSTAVU POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

1. Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati: ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi; predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad; potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih ovih kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke. Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivima.

Potpis i pečat ponuđača

---